



I. Coordenador do Termo de Execução Descentralizada: LICIANE ROLING, Assistente em administração, SIAPE 2142855;

II. Coordenador Auxiliar do Termo de Execução Descentralizada: JONATAS FILIPE RODRIGUES GERKE, Assistente em administração, SIAPE 2232760.

Art. 2º As atribuições dos nomeados consistem em realizar o acompanhamento e fiscalização da execução do TED conforme previsto no Termo e nos Planos de Trabalho, zelando pelo fiel cumprimento de todas as etapas; verificar a execução, de acordo com as especificações, planejamento e cronograma; solicitar Termos Aditivos, e acompanhar a apresentação da prestação de contas dos recursos utilizados na execução do TED.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de sua assinatura.

Vagner Miyamura

PORTARIA PROAGI Nº 97, DE 28 DE MAIO DE 2018.

O Pró-Reitor de Administração, Gestão e Infraestrutura da Universidade Federal da Integração Latino-Americana (UNILA), no uso de suas atribuições legais delegadas por meio da Portaria UNILA nº 1.261/2016, publicada no Boletim de Serviço nº 227 de 23/09/2016,

RESOLVE:

Art. 1º Autorizar o servidor abaixo listado a conduzir os veículos oficiais que compõem a frota desta instituição:

I. Francisney Pinto do Nascimento, Matrícula 2280117, RG 7565105 SESP/SC, nº registro CNH 01671302705;

Art. 2º O condutor deve assinar a declaração de conhecimento do contido na Lei n.º 9.327, de 9 de dezembro de 2006; no Decreto no. 6.403, de 17 de março de 2008; e na Instrução Normativa SAF no. 183, de 8 de setembro de 1986; e na Instrução Normativa da PROAGI n.º 01/2013.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação com efeitos a partir de sua assinatura.

Vagner Miyamura

PORTARIA PROAGI Nº 98, DE 30 DE MAIO DE 2018.

O Pró-Reitor de Administração, Gestão e Infraestrutura da Universidade Federal da Integração Latino-Americana (UNILA), no uso de suas atribuições legais delegadas por meio da Portaria UNILA nº 1.261/2016, publicada no Boletim de Serviço nº 227, de 23/09/2016,

RESOLVE:

Art. 1º Designar os servidores abaixo relacionados para a fiscalização referente ao Convênio Financeiro nº 16/2018, celebrado com a Fundação Araucária, CNPJ 03.579.617/0001-00, que tem como objeto a execução do projeto "Criação da Agência de Inovação da UNILA", em conformidade com o Processo Administrativo UNILA n.º 23422.002668/2018-74:

I. FISCAL TITULAR DO CONVÊNIO: LICIANE ROLING, assistente em administração, SIAPE 2142855;

II. FISCAL SUBSTITUTO DO CONVÊNIO: JONATAS FILIPE RODRIGUES GERKE, assistente em administração, SIAPE 2232760.

Art. 2º As atribuições dos nomeados consistem em realizar o acompanhamento e fiscalização da execução do convênio conforme previsto no Termo e nos Planos de Trabalho, zelando pelo fiel cumprimento de todas as etapas; verificar a execução, de acordo com as especificações, planejamento e cronograma; acompanhar as aquisições, serviços prestados e processos de pagamento; solicitar Termos Aditivos, e acompanhar a

apresentação da prestação de contas dos recursos utilizados na execução do convênio.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de sua assinatura.

Vagner Miyamura

PORTARIA PROAGI Nº 99, DE 06 DE JUNHO DE 2018.

A Pró-Reitora de Administração, Gestão e Infraestrutura da Universidade Federal da Integração Latino-Americana (UNILA), no uso de suas atribuições legais delegadas por meio da Portaria UNILA nº 1.261/2016, publicada no Boletim de Serviço nº 227, de 23/09/2016,

RESOLVE:

Art. 1º Designar os servidores abaixo relacionados para a coordenação referente ao Convênio Financeiro nº 16/2018, celebrado com a Fundação Araucária, CNPJ 03.579.617/0001-00, que tem como objeto a execução do projeto "Criação da Agência de Inovação da UNILA", em conformidade com o Processo Administrativo UNILA n.º 23422.002668/2018-74:

I. COORDENADOR DO TERMO DE EXECUÇÃO DESCENTRALIZADA: Oswaldo Hideo Ando Junior, SIAPE: 2155886, Professor do magistério superior;

II. COORDENADOR AUXILIAR DO TERMO DE EXECUÇÃO DESCENTRALIZADA: Kelvinson Fernandes Viana, SIAPE: 1007108, Professor do magistério superior;

Art. 2º As atribuições dos nomeados consistem em realizar o acompanhamento macro do Convênio Financeiro, sendo o representante da UNILA diante do parceiro e das demais unidades da UNILA interessadas em efetuar convênios específicos provenientes desse Acordo; solicitar, quando necessário, o aditamento do instrumento jurídico, dentro do prazo de sua vigência; e desenvolver outras atividades consideradas relevantes para a consecução do objeto do Acordo.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de sua assinatura.

Edilaine Lovatto Donato  
Pró-Reitora em exercício

PORTARIA PROAGI Nº 100, DE 06 DE JUNHO DE 2018.

O Pró-Reitor de Administração, Gestão e Infraestrutura da Universidade Federal da Integração Latino-Americana (UNILA), no uso de suas atribuições legais delegadas por meio da Portaria UNILA nº 1.261/2016, publicada no Boletim de Serviço nº 227 de 23/09/2016, e considerando as atribuições estabelecidas no Sistema de Concessão de Diárias e Passagens – SCDP; a necessidade de descentralização dos procedimentos para a concessão de diárias e passagens e atendendo ao art. 30 da I.N. PROAGI nº 03/2013,

RESOLVE:

Art. 1º Dispensar a servidora, FERNANDA ELAINE DE OLIVEIRA FRANÇA Matrícula SIAPE Nº 2143179, do encargo de Solicitante de Viagem e Solicitante de Passagem perante o SCDP.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de sua assinatura.

Edilaine Lovatto Donato  
Pró-Reitora em exercício

PORTARIA PROAGI Nº 101, DE 06 DE JUNHO DE 2018.