

Projeto

1. Plano de Trabalho

Editais:	CP 23/2018 Programa de Apoio a Publicações Científicas – Fortalecimento de Editoras
Título:	Apoio à Editora Universitária da UNILA
Protocolo:	51622.550.40735.14122018
Coordenador:	Andrea Ciacchi
E-mail:	andrea.ciacchi@unila.edu.br
Área de Conhecimento 1:	Linguística, Letras e Artes
Área de Conhecimento 2:	Ciências Humanas
Área de Conhecimento 3:	Ciências Exatas e da Terra
Tema de interesse:	
Instituição Executora:	UNILA - Universidade Federal da Integração Latino-americana
Unidade Executora:	[Paraná/PR] Sede
Início Previsto:	02/02/2019
Duração:	36 Meses
Cotação da Moeda Estrangeira:	0,00
Banco do proponente	
Agência do proponente	-
Conta do proponente	-
Tipo da conta do proponente	-

1.1. Arquivos

Nome	Tipo
CP 23_2018 Anexo I_UNILA.pdf	CP 23/2018 Anexo I

Arquivos Sem Modelo

Nome

2. Plano de Apresentação:

2.1. Resumo da Proposta:

Fortalecer as ações e a produtividade da Editora Universitária da Universidade Federal da Integração Latino-Americana (EdUNILA), através do apoio à aquisição de serviços de terceiros (pessoas jurídica) para editoração e revisão e o licenciamento de software específico para administração de fluxos editoriais e comerciais.

Objetivo Geral: Consolidar a Editora Universitária da UNILA como uma referência no panorama editorial latino-americano.

Objetivo Específico: Incrementar o número de publicações da EDUNILA, mediante a contratação de terceiros,

permitindo terceirizar algumas tarefas de produção editorial (editoração e revisão).

O aumento de produtividade que os recursos advindos desta chamada proporcionariam garantiria a redução do tempo que intercorre entre a submissão de uma obra por parte de um(a) autor(a) e a sua efetiva publicação, tornando a EDUNILA mais atraente, inclusive para propostas oriundas de outras instituições de ensino e pesquisa, consolidando, assim, indiretamente, a sua missão.

2.1. Palavras-Chave:

EdUNILA, Divulgação científica, Fortalecimento

2.3. Objetivos Gerais:

Consolidar a Editora Universitária da UNILA como uma referência no panorama editorial latino-americano.

2.4. Resultados Esperados:

Publicar, a cada ano, por três anos, quatro livros a mais do que foi planejado no Plano de Trabalho Institucional da Editora (incremento de 33%).

3. Abrangência

Estado Sigla	Estado	Município
PR	Paraná	Foz do Iguacu

4. Recursos

4.1. Recursos Solicitados à Fundação Araucária:

Elementos de Despesas	R\$
Diárias	0,00
Hospedagem/Alimentação	0,00
Material de Consumo	0,00
Passagens	0,00
Pessoal	0,00
Encargos	0,00
Bolsas	0,00
Outros Serviços de Terceiros	85.184,00
Equipamentos e Material Permanente	11.760,00
Total	96.944,00

Valor total aprovado em Reais: R\$ 96.944,00
Noventa e Seis Mil e Novecentos e Quarenta e Quatro Reais

4.2. Recursos Solicitados a Outras Fontes, Parcerias e/ou Contrapartida da(s) Instituição(ões) Envolvida(s):

Entidade	Tipo	Valor	Descrição
----------	------	-------	-----------

5. Equipe

5.1. Membros do Projeto:

Ord	Nome	Instituição	Função
1	Andrea Ciacchi	UNILA	Coordenador(a)
2	Natalia de Almeida Velozo	UNILA	Apoio Técnico
3	Nelson Figueira Sobrinho	UNILA	Apoio Técnico
4	Francieli Padilha Bras Costa		Apoio Técnico
5	João Abner Santos Bezerra	UNILA	Apoio Administrativo
6	Edson Carlos Thomas	UNILA	Apoio Administrativo

5.2. Atividades:

Atividade (A-1): Busca de Atas de Registro de Preços de empresas fornecedoras de serviços editoriais
Início: 1 **Duração:** 1 Mês(es)
C. H. S.: 16 Horas
Membros: Andrea Ciacchi, João Abner Santos Bezerra, Edson Carlos Thomas [Responsável]

Atividade (A-2): Contratação da Empresa 'Partners Sistema', fornecedora do software 'Sistema Versa'
Início: 1 **Duração:** 1 Mês(es)
C. H. S.: 16 Horas
Membros: Andrea Ciacchi, João Abner Santos Bezerra, Edson Carlos Thomas [Responsável]

Atividade (A-3): Apoio à seleção dos originais a serem processados por empresa externa de editoração e revisão
Início: 1 **Duração:** 36 Mês(es)
C. H. S.: 20 Horas
Membros: Andrea Ciacchi, Natalia de Almeida Velozo, Nelson Figueira Sobrinho [Responsável], Francieli Padilha Bras Costa

Atividade (A-4): Gestão administrativa do software 'Sistema Versa'
Início: 2 **Duração:** 35 Mês(es)
C. H. S.: 8 Horas
Membros: Andrea Ciacchi, Natalia de Almeida Velozo, Nelson Figueira Sobrinho, Francieli Padilha Bras Costa, João Abner Santos Bezerra [Responsável], Edson Carlos Thomas

Atividade (A-5): Gestão do fluxo operacional e administrativo com a empresa de editoração e revisão
Início: 3 **Duração:** 34 Mês(es)
C. H. S.: 1 Horas
Membros: Andrea Ciacchi, Natalia de Almeida Velozo, Nelson Figueira Sobrinho [Responsável], Francieli Padilha Bras Costa, João Abner Santos Bezerra, Edson Carlos Thomas

5.3. Cronograma:

A/M	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
A-1	X																													
A-2	X																													
A-3	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
A-4		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
A-5			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	

A/M	31	32	33	34	35	36
A-1						
A-2						
A-3	X	X	X	X	X	X
A-4	X	X	X	X	X	X
A-5	X	X	X	X	X	X

6. Orçamento Consolidado

Ano 1 - Em Real					
Elementos de Despesa	Trimestres				Total
	1º	2º	3º	4º	
Diárias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Hospedagem/Alimentação	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Material de Consumo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Passagens	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Serviços de Terceiros	85.184,00	0,00	0,00	0,00	85.184,00
- Pessoa Física	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

- Pessoa Jurídica	85.184,00	0,00	0,00	0,00	85.184,00
Equip. e Material Permanente	11.760,00	0,00	0,00	0,00	11.760,00
Bolsas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pessoal	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Encargos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total	96.944,00	0,00	0,00	0,00	96.944,00

Ano 2 - Em Real					
Elementos de Despesa	Trimestres				Total
	1º	2º	3º	4º	
Diárias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Hospedagem/Alimentação	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Material de Consumo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Passagens	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Serviços de Terceiros	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Pessoa Física	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Pessoa Jurídica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Equip. e Material Permanente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bolsas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pessoal	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Encargos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Ano 3 - Em Real					
Elementos de Despesa	Trimestres				Total
	1º	2º	3º	4º	
Diárias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Hospedagem/Alimentação	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Material de Consumo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Passagens	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Serviços de Terceiros	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Pessoa Física	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Pessoa Jurídica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Equip. e Material Permanente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bolsas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pessoal	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Encargos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Ano 1 - Em em Dólar					
Elementos de Despesa	Trimestres				Total
	1º	2º	3º	4º	
Diárias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Hospedagem/Alimentação	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Material de Consumo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Passagens	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Serviços de Terceiros	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Pessoa Física	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Pessoa Jurídica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Equip. e Material Permanente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bolsas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pessoal	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Encargos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Total	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-------	------	------	------	------	------

Ano 2 - Em em Dólar					
Elementos de Despesa	Trimestres				Total
	1º	2º	3º	4º	
Diárias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Hospedagem/Alimentação	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Material de Consumo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Passagens	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Serviços de Terceiros	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Pessoa Física	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Pessoa Jurídica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Equip. e Material Permanente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bolsas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pessoal	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Encargos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Ano 3 - Em em Dólar					
Elementos de Despesa	Trimestres				Total
	1º	2º	3º	4º	
Diárias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Hospedagem/Alimentação	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Material de Consumo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Passagens	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Serviços de Terceiros	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Pessoa Física	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Pessoa Jurídica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Equip. e Material Permanente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bolsas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pessoal	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Encargos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

7. Diárias

Ord	Localidade	Qtde	Custo Unitário	Custo Total	Mês	Justificativa
-----	------------	------	----------------	-------------	-----	---------------

8. Hospedagem/Alimentação

Ord	Localidade	Qtde	Custo Unitário	Custo Total	Mês
-----	------------	------	----------------	-------------	-----

9. Materiais de Consumo

Ord	Especificação	Qtde	Unidade	Custo Unitário	Custo Total	Mês	Justificativa
-----	---------------	------	---------	----------------	-------------	-----	---------------

10. Passagens

Ord	Trecho	Tipo	Qtde	Custo Unitário	Custo Total	Justificativa
-----	--------	------	------	----------------	-------------	---------------

11. Serviços de Terceiros

Ord	Especificação	Custo Total	Mês	Justificativa
-----	---------------	-------------	-----	---------------

1	Editoração de Livros	R\$43.200,00	3	
2	Revisão de textos em português	R\$9.600,00	3	
3	Revisão de textos em Português	R\$8.400,00	3	
4	Instalação de Software	R\$2.600,00	2	
5	Manutenção mensal de Software	R\$21.384,00	3	

12. Materiais Permanentes e Equipamentos

Ord	Especificação	Qtde	Custo Unitário	Custo Total	Mês	Justificativa
6	LOicenciamento de Software	1	R\$11.760,00	R\$11.760,00	1	

13. Pessoal

Ord	Função	Formação Profissional	Perfil Desejado	Custo Total	Mês	Justificativa

14. Bolsas

Modalidade	Ord	Duração	Custo Unitário	Custo Total	Mês	Área de Atuação

15. Encargos

Ord	Especificação	Custo Total	Justificativa

<p>_____, ____ de _____ de _____</p>	<p>Assinatura do Proponente</p>
--------------------------------------	---------------------------------

Emitido em 01/04/2019

PLANO DE TRABALHO Nº 8/2019 - EDUNILA (10.01.05.14)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado eletronicamente em 03/04/2019 10:53)

DANIEL TEOTONIO DO NASCIMENTO

ADMINISTRADOR

1955718

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sig.unila.edu.br/documentos/> informando seu número:
8, ano: **2019**, tipo: **PLANO DE TRABALHO**, data de emissão: **03/04/2019** e o código de verificação: **04c7fbd718**