

**CHAMADA PÚBLICA Nº 01/2025, DE 16 DE SETEMBRO DE  
2025/PROEX/PROGRAD/PRPPG**

**SELEÇÃO DE MONITORES(AS) PARA O EICTI, MOSTRA DE CURSOS, SAFOR E  
SEUNI DA VII SEMANA INTEGRADA DE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO**

A Pró-Reitora de Extensão, o Pró-Reitor de Graduação e a Pró-Reitora de Pesquisa e Pós-Graduação da UNILA, no uso de suas atribuições, tornam pública a CHAMADA PÚBLICA Nº 01/2025/PROEX/PROGRAD/PRPPG de seleção de monitores(as) para atuarem na VII Semana Integrada de Ensino, Pesquisa e Extensão (SIEPE), com o tema “Planeta Água: Cultura oceânica para enfrentar as mudanças climáticas no meu território”.

## **1 DOS OBJETIVOS**

**1.1** Selecionar monitores(as) para atuarem no 14º Encontro de Iniciação Científica e o 10º Encontro de Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico e Inovação (EICTI); o 12º Seminário de Extensão da UNILA (SEUNI); o 6º Seminário de Atividades Formativas da UNILA (SAFOR); e a 6ª Mostra de Cursos, eventos que compõem a VII SIEPE da UNILA.

**1.2** A VII SIEPE ocorrerá no campus Jardim Universitário (EICTI, SEUNI e SAFOR) e no Campus Integração (Mostra de Cursos), de 10 a 14 de novembro de 2025.

**1.3** Esta chamada visa estimular e ampliar as possibilidades de participação de discentes da graduação da UNILA em eventos científicos.

## **2 DAS INSCRIÇÕES**

**2.1** O(A) candidato(a) a monitor(a) deverá realizar sua inscrição exclusivamente por meio do SigEventos ou copie e cole o seguinte link em seu navegador (<https://sig.unila.edu.br/eventos/login.xhtml>).

**2.2** No momento da inscrição o(a) candidato(a) deverá informar:

**I** - dados pessoais;

**II** – dias em que possui disponibilidade para desenvolver as atividades no evento; e

**III** - informar se participou como monitor(a) na V SIEPE - 2023 e/ou VI SIEPE - 2024.

**2.3** No momento da inscrição o(a) candidato(a) dará ciência ao conteúdo desta Chamada Pública.

## **3 DA SELEÇÃO**

**3.1** Poderão participar desta seleção discentes matriculados(as) nos cursos de graduação da UNILA.

**3.2** Os(as) monitores(as) serão convocados(as) conforme necessidade, sendo o limite máximo de até 50 (cinquenta) por período, conforme quadro de vagas:

<b>MODALIDADE</b>	<b>VAGAS</b>
Geral	até 45
Fotografia	até 5

**3.3** A escolha da modalidade será realizada no ato da inscrição.

**3.4** O critério classificatório será a ordem de inscrição e disponibilidade registrada, tendo preferência quem participou como monitor(a) da V SIEPE - 2023 e/ou VI SIEPE - 2024.

#### **4 DOS REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO NO PROCESSO DE SELEÇÃO**

**4.1** O(A) candidato(a) a monitor(a) nas modalidades GERAL e FOTOGRAFIA devem preencher os seguintes requisitos:

**I** - estar devidamente matriculado(a) em curso de graduação da UNILA;

**II** - ter disponibilidade para participar da reunião de capacitação antes do evento (VII SIEPE); e

**III** - ter disponibilidade para participar em no mínimo um turno do evento, com carga horária de quatro horas, conforme escala disponibilizada pela Comissão Organizadora.

**4.2** Para a modalidade FOTOGRAFIA, o(a) discente deve estar cursando, no mínimo, o 3º semestre do curso de graduação em Cinema e Audiovisual.

**4.3** Os requisitos acima elencados constituem condições de participação. O(A) candidato(a) que não os preencher terá sua inscrição indeferida.

#### **5 DA DISTRIBUIÇÃO DAS VAGAS**

**5.1** O critério classificatório desta Chamada Pública será a ordem de inscrição e disponibilidade registrada, observados os requisitos elencados no item 4. Terão preferência discentes que participaram como monitores(as) da V SIEPE e/ou VI SIEPE, realizadas em 2023 e 2024, respectivamente.

**5.2** Além da quantidade de vagas ofertadas no item 3.2, os(as) demais candidatos(as) formarão um cadastro reserva e poderão ser convocados(as), se necessário.

**5.3** O resultado da seleção desta Chamada será publicado no site da VII SIEPE.

#### **6 DA AJUDA DE CUSTO**

**6.1** Será concedida ajuda de custo ao (à) discente selecionado(a), no valor de R\$ 30,00 (trinta reais) por período de 04 horas por atividades desenvolvidas diante das atribuições descritas no item 7, não caracterizando, em hipótese alguma, remuneração ou vínculo empregatício com a UNILA.

**6.2** O pagamento será efetuado após a realização do evento, de acordo com a presença dos(as) monitores(as), contabilizada por meio do acompanhamento da Comissão Organizadora.

**6.1.3** O pagamento da ajuda de custo estará condicionado à disponibilidade orçamentária e financeira da UNILA.

## **7 DAS ATRIBUIÇÕES E CAPACITAÇÃO DO(A) MONITOR(A)**

**7.1** São atribuições do(a) monitor(a) da VII SIEPE, entre outras:

**I** - apoiar as atividades que antecedem o evento, as quais incluem auxiliar na organização de materiais de secretaria e os espaços;

**II** - auxiliar na recepção e credenciamento dos(as) participantes, apresentadores(as) e convidados(as);

**III** - esclarecer dúvidas dos(as) participantes;

**IV** - auxiliar a equipe de comunicação;

**V** - prestar auxílio aos(as) apresentadores(as) e mediadores(as), inclusive no manuseio dos equipamentos para as apresentações;

**V** - auxiliar no controle do horário das apresentações, lista de presença e fichas de avaliação;

**VII** - auxiliar a Comissão Organizadora nas palestras a serem desenvolvidas no evento;

**VIII** - acompanhar, organizar, repassar informações dentro dos ônibus que trarão estudantes de outras Instituições para a Mostra de Cursos;

**IX** - encaminhar e acompanhar os estudantes dos colégios na visita da Mostra de Cursos;

**X** - executar as demais atividades delegadas pela Comissão Organizadora do evento.

Parágrafo único. No caso de monitor(a) selecionado(a) para a modalidade Fotografia, este deverá fotografar o evento, fazer a edição de imagens e demais procedimentos necessários para a divulgação nas redes sociais.

**7.2** A Comissão Organizadora organizará reunião(ões) obrigatória(s), conforme cronograma, em horário e local divulgados aos(às) monitores(as) selecionados(as).

**7.3** Os(as) monitores(as) selecionados(as) que não comparecerem às reuniões serão imediatamente substituídos. Atrasos e/ou a não participação no período completo das reuniões e capacitações também implicará em substituição.

## **8 DOS COMPROMISSOS DO(A) MONITOR(A)**

**8.1** O(A) discente selecionado(a) para atuar como monitor(a) deverá assumir os seguintes compromissos:

**I** – executar com dedicação as atividades que lhes forem atribuídas;

- II** – participar da(a) reunião(ões) referente(s) à VII SIEPE;
- III** – comparecer com dez minutos de antecedência ao local e registrar sua presença;
- IV** – comunicar com antecedência mínima de uma semana antes do início do evento a desistência ou indisponibilidade de participar como monitor(a);
- V** – seguir as orientações da Comissão Organizadora; e
- VI** – zelar pelo patrimônio e nome da Instituição, bem como cumprir suas normas internas.

## **9 DA CERTIFICAÇÃO**

**9.1** No certificado constará a função “monitor(a)” e a carga horária da certificação, que será atribuída conforme as atividades propostas pela Comissão Organizadora e mediante a participação do(a) monitor(a) nos dias do evento.

**9.2** Os certificados estarão disponíveis para emissão no SigEventos a partir de 30 dias após a realização do evento.

## **10 DO CRONOGRAMA**

<b>Atividade</b>	<b>Data</b>
Publicação desta Chamada Pública	16/09/25
Período para inscrições	16/09/25 a 06/10/25
Divulgação do resultado	A partir de 16/10/2025
Reunião virtual de monitores(as)	29/10/2025
Início do evento	10/11/2025
Encerramento do evento	14/11/2025

## **11 DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

**11.1** Toda comunicação da Comissão Organizadora aos(às) monitores(as) será encaminhada para o e-mail fornecido no ato da inscrição.

**11.2** A participação como monitor(a) caracteriza-se como atividade voluntária e transitória e não implica, em qualquer hipótese, vínculo empregatício e de trabalho com a UNILA.

**11.3** Dúvidas devem ser encaminhadas unicamente para o e-mail [siepe@unila.edu.br](mailto:siepe@unila.edu.br).

**11.4** Os casos omissos serão decididos pela Comissão Organizadora da VII SIEPE.

Foz do Iguaçu, 16 de setembro de 2025.



---

**CHAMADA PÚBLICA Nº 1/2025 - PROGRAD (10.01.05.17)**

**(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)**

**(Assinado digitalmente em 16/09/2025 18:34 )**

**ANDREIA DA SILVA MOASSAB**

PRO-REITOR(A) - TITULAR

PROEX (10.01.05.18)

Matrícula: ###423#4

**(Assinado digitalmente em 16/09/2025 15:29 )**

**ANTONIO MACHADO FELISBERTO JUNIOR**

PRO-REITOR(A) - TITULAR

PROGRAD (10.01.05.17)

Matrícula: ###402#4

**(Assinado digitalmente em 16/09/2025 15:28 )**

**LAURA FORTES**

PRO-REITOR(A) - TITULAR

PRPPG (10.01.05.19)

Matrícula: ###069#2

Visualize o documento original em <https://sig.unila.edu.br/documentos/> informando seu número: **1**, ano: **2025**, tipo:  
**CHAMADA PÚBLICA**, data de emissão: **16/09/2025** e o código de verificação: **60674d014a**