



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA INTEGRAÇÃO LATINO-AMERICANA PRÓ-
REITORIA DE GRADUAÇÃO**

EDITAL PROGRAD Nº 113, DE 05 DE AGOSTO DE 2019

A PRÓ-REITORA DE GRADUAÇÃO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DA INTEGRAÇÃO LATINO-AMERICANA – UNILA, designada pela Portaria UNILA nº 356 de 19 de junho de 2019, com base nas atribuições delegadas pela Portaria UNILA nº 042 de 25 de janeiro de 2017, nos termos da legislação, e

CONSIDERANDO as normas estabelecidas pela Resolução COSUEN Nº13/2014, que normatiza o apoio financeiro a estudantes, para realização de pesquisa de campo, visita técnica e viagem de estudos para a realização de trabalho de conclusão de curso de graduação presencial da UNILA;

CONSIDERANDO as normas estabelecidas pela Resolução COSUEN Nº17/2018, que estabelece normas para o desenvolvimento de monitorias nos cursos de graduação da UNILA;

CONSIDERANDO o Edital PROGRAD nº 192/2018, que torna pública as regras e prazos para a submissão de projetos de monitoria, por meio do Programa de Monitoria Acadêmica – PROMA, da Universidade Federal da Integração Latino-Americana, para o ano letivo de 2019;

CONSIDERANDO o Edital PROGRAD nº 077/2019, que torna público o resultado final da classificação dos projetos de monitoria para o ano de 2019, em cursos de graduação da Universidade Federal da Integração Latino-Americana –UNILA;

CONSIDERANDO o Edital PROGRAD nº 083/2019, que torna publico o processo de seleção de monitores para o Programa de Monitoria Acadêmica – PROMA, nas modalidades de monitoria remunerada e não remunerada, no âmbito dos cursos de graduação, referente ao ano de 2019;

CONSIDERANDO o Edital PROGRAD nº 096/2019, que tornar público o resultado do processo de seleção de monitores para o Programa de Monitoria Acadêmica – PROMA, nas modalidades de monitoria voluntária e remunerada, no âmbito dos cursos de graduação, referente ao ano de 2019;

CONSIDERANDO o Edital PROGRAD nº 040/2019, que torna pública a abertura do prazo para solicitações de apoio financeiro a discentes que visem a realização de pesquisa de campo ou visitas técnicas ou viagens de estudos, para a realização de Trabalho de Conclusão de Curso (TCC);

CONSIDERANDO o Edital PROGRAD nº 079/2019, que torna público o resultado final das solicitações de apoio financeiro a discentes que visam a realização de pesquisa de campo ou visitas técnicas ou viagens de estudos, para a realização de Trabalho de Conclusão de Curso (TCC);

RESOLVE:

Tornar públicas as normas específicas que regem a submissão de trabalhos e a inscrição das comunicações orais no Seminário de Atividades Formativas da UNILA – SAFOR.

1. INFORMAÇÕES GERAIS

1.1 O SAFOR integrará a II Semana Integrada de Ensino, Pesquisa e Extensão da UNILA, que ocorrerá, entre os dias 22 e 25 de outubro de 2019.

1.2 O presente Edital especifica as normas de submissão e apresentação de trabalhos no Seminário de Atividades Formativas.

1.3 O SAFOR possui os seguintes objetivos:

I. Socialização das atividades desenvolvidas e dos resultados obtidos através dos Projetos de Monitoria Acadêmica.

II. Socialização das atividades de pesquisa de campo, visitas técnicas ou viagens de estudo para realização de TCC, efetivadas com apoio financeiro da PROGRAD.

III. Promoção de espaços de diálogo e interação, de modo a contribuir para o processo de formação acadêmica, incentivando os discentes dos cursos de graduação na compreensão e produção de conhecimentos.

2. DOS APRESENTADORES

2.1 Entende-se por apresentador(a) de trabalho, o discente que:

I. Seja monitor do Programa de Monitoria Acadêmica;

II. Tenha sido contemplado com apoio financeiro para pesquisa de campo, visita técnica e viagem de estudos para realização de TCC.

2.2 É obrigatória a apresentação de trabalho no SAFOR pelo(a) discente que:

I. Desenvolve atividades como bolsista no Programa de Monitoria Acadêmica no ano de 2019.

II. Tenha sido contemplado com apoio financeiro para pesquisa de campo, visita técnica e viagem de estudos para realização de TCC no primeiro semestre de 2019.

§1º É facultado aos discentes voluntários dos Projetos de Monitoria Acadêmica, que se vincularam até a data de 31/08/2019, a apresentação no Seminário de Atividades Formativas da UNILA.

§2º A não apresentação de trabalho pelo monitor bolsista, no SAFOR, acarretará no indeferimento do pagamento dos valores referentes a bolsa do mês de Novembro/2019, conforme Edital PROGRAD nº 83/2019.

§3º A não apresentação de trabalho, pelo discente beneficiário do PAD-TCC, acarretará na inadimplência deste e de seu orientador junto a PROGRAD.

3. DA SUBMISSÃO, ESTRUTURA E FORMATAÇÃO DOS TRABALHOS

3.1 A proposta deverá ser submetida em formato de resumo expandido.

3.2 Os trabalhos devem ser elaborados pelos próprios discentes, com o auxílio dos orientadores e/ou coordenadores, de forma a refletir os resultados obtidos e/ou esperados nas atividades por eles desenvolvidas.

3.3 É de responsabilidade do discente submeter o trabalho que será apresentado.

Parágrafo único. O orientador e/ou coordenador serão responsáveis por supervisionar e revisar o(s) resumo(s) expandido(s) de seu(s) orientando(s) ou sua(s) orientanda(s) e, antes de submetê-lo(s), efetuar rigorosa revisão gramatical, ortográfica e de formatação.

3.4 As propostas deverão ser cadastradas única e exclusivamente por meio do Sistema Integrado de Gestão de Eventos – SigEventos no período descrito no cronograma.

3.5 No ato da submissão do resumo expandido, o discente deverá indicar a qual grande área do conhecimento, de acordo com tabela de áreas do conhecimento do CNPq, o trabalho pertence.

3.5.1 Antes de submeter o resumo expandido, o discente deverá consultar o orientador/coordenador do trabalho para orientação quanto a qual área indicar no momento da submissão.

3.6 Serão aceitos trabalhos vinculados aos projetos aprovados no Programa de Monitoria Acadêmica em execução no ano de 2019, e trabalhos contemplados com o auxílio financeiro para pesquisa de campo, visitas técnicas ou viagens de estudo realizadas para o TCC no primeiro semestre de 2019.

3.7 Será aceito apenas um trabalho por Projeto de Monitoria Acadêmica.

3.8 A respeito do título do resumo expandido:

I. Para os(as) discentes monitores os resumos devem ter o mesmo título do Projeto de Monitoria Acadêmica.

II. Para os discentes que foram contemplados com apoio financeiro para pesquisa de campo, visita técnica e viagem de estudos para realização de TCC, o título deverá obedecer às instruções que serão enviadas pelo Departamento de Apoio Acadêmico ao Aluno, via e-mail, até a data de abertura das inscrições.

3.9 Os trabalhos submetidos ao evento devem obrigatoriamente obedecer o formato de resumo expandido, conforme modelo disponível no ANEXO I, e respeitar a seguinte formatação:

I – O trabalho poderá ser escrito em português ou em espanhol;

II– O arquivo anexado ao formulário eletrônico de submissão deverá estar na extensão .pdf;

III – O trabalho deverá ter no mínimo 03 (três) e no máximo 05 (cinco) páginas, incluindo as referências bibliográficas;

IV – Deverá ser usada a formatação de página A4 (21 x 29,7 cm), com margens superior e esquerda de 3,0 cm e margens inferior e direita de 2,0 cm, escrito na fonte Arial, tamanho 12, espaçamento entrelinhas de 1,5, não numerada.

3.10 Em relação à estrutura, o trabalho deverá conter os seguintes tópicos e formatação, conforme o ANEXO I:

I – Título: em letras maiúsculas (caixa alta), negrito (bold), fonte Arial, corpo 14, centralizado, com espaço simples;

II – Nome completo do(s)(a) autor(s)(a): grafado em fonte Arial, corpo 12, com alinhamento à direita, devendo ser incluída na nota de rodapé a respectiva titulação;

III – Nome completo do(a) coordenador(a) e/ou orientador(a) do Projeto de Monitoria Acadêmica: grafado em fonte Arial, corpo 12 e alinhamento à direita, devendo ser incluída na nota de rodapé a respectiva titulação;

IV – Notas de rodapé: fazer referência a (1) autor(a), contendo os seguintes aspectos: curso e/ou unidade e instituição para os acadêmicos/as; (2) docente orientador do projeto de monitoria com sua titulação, unidade, instituição e e-mail; e (3) coordenador do projeto de monitoria com sua titulação, unidade, instituição e e-mail. No caso de bolsistas é obrigatório mencionar a Instituição que financiou a sua bolsa (UNILA);

V – Resumo: deverá ser escrito com fonte Arial, corpo 12, espaçamento entrelinhas simples, alinhamento justificado, com limite máximo de 300 palavras, sem parágrafo e sem citações bibliográficas, devendo apresentar os seguintes elementos: introdução, objetivo do estudo, metodologia, resultados (parciais ou finais) e considerações finais;

VI – Palavras-chaves: deverão estar em fonte Arial, corpo 12, alinhamento justificado, inserindo até 4 palavras separadas por vírgula;

VII – Introdução: deve-se contextualizar o tema do resumo expandido, apresentando o objeto, os objetivos e resultados parciais e finais, formatado em fonte Arial, corpo 12, justificado, espaço entrelinhas de 1,5 e recuo de parágrafo 1,25 cm na primeira linha;

VIII – Fundamentação teórica: a fonte deverá ser Arial, corpo 12, para os títulos dos itens, dos subitens, do texto e das referências. Não deverão existir no texto palavras em negrito ou sublinhadas. Para destacar segmentos do texto, usar somente itálico. O espaçamento entrelinhas deverá ser 1,5 no corpo do texto e o parágrafo deverá ter 1,25 cm de recuo na primeira linha. Os itens e subitens deverão ser alinhados à esquerda, numerados, em negrito e letra maiúscula. Não se utilizam ponto, hífen, travessão ou qualquer outro sinal após o indicativo numérico do item ou subitem;

IX – Metodologia: explicar o método por meio do qual as atividades foram realizadas (procedimentos, estratégias, sujeitos, participantes, instrumentos, equipamentos, ambientes etc.);

X – Resultados e discussões: neste item devem ser apresentados e discutidos os resultados mensuráveis e qualitativos das atividades realizadas. Poderão ser inseridas tabelas, figuras e gráficos, conforme instruções do ANEXO I;

XI – Conclusões;

XII – Principais referências bibliográficas: apresenta-se as obras ou fontes utilizadas para o desenvolvimento da atividade, em ordem alfabética, alinhadas à esquerda com espaçamento entrelinhas simples;

XIII – Agradecimentos: neste item os discentes bolsistas do Programa de Monitoria Acadêmica e os discentes contemplados com apoio financeiro para pesquisa de campo, visita técnica e viagem de estudos para realização de TCC, deverão agradecer a Instituição que financiou a bolsa/atividade (UNILA).

3.11 Os trabalhos submetidos fora das regras previstas neste edital, conforme modelo ANEXO I, não serão publicados nos anais do evento.

4. DA COMUNICAÇÃO ORAL

4.1 Os discentes que submeterem os resumos expandidos ao SAFOR deverão, obrigatoriamente, apresentar seus trabalhos na forma de comunicação oral.

4.2 As apresentações deverão utilizar slides convertidos em formato PDF e serão realizadas por meio de projeção.

Parágrafo único: É de responsabilidade do apresentador de trabalho comparecer ao local de apresentação com o arquivo já na extensão .pdf, antes da apresentação.

4.2.1 As apresentações deverão estar identificadas no slide de abertura com: título do trabalho; nome e e-mail do(a) discente; nome e e-mail do(a) orientador(a)/coordenador(a); instituição ao qual está vinculado (UNILA).

4.2.2 Nas comunicações orais, as apresentações dos(as) discentes devem contemplar os seguintes elementos: objetivo(s), método, resultados e bibliografia básica.

4.2.3 As apresentações devem limitar-se a 10 minutos, com 5 minutos adicionais para perguntas dos(as) interessados(as). O coordenador de cada sessão poderá interromper a apresentação que extrapolar o tempo programado.

4.2.4 Durante a sessão o discente deverá permanecer em todas as apresentações de trabalho de sua sessão.

4.2.5 O controle de frequência e permanência das sessões de apresentação será realizado por monitores do evento.

5. DA AVALIAÇÃO DOS TRABALHOS

5.1 Os resumos expandidos e as comunicações orais serão avaliados por mestrandos, mestres, doutorandos e doutores previamente selecionados por meio de edital específico.

5.2 Os critérios avaliados nos resumos estão dispostos no ANEXO II e resumidos a seguir:

- a) Qualidade da escrita na formatação científica (até 2,0 pt.);
- b) Formatação do resumo conforme ANEXO I (até 2,0 pt.);
- c) Adequação da metodologia ao objetivo do projeto (até 2,0 pt.);
- d) Capacidade de síntese (até 2,0 pt.);
- e) Resultados alcançados (até 2,0 pt.).

§1º Independente da pontuação atribuída ao resumo, o trabalho será aceito para comunicação oral uma vez que a resolução COSUEN Nº 17/2018 e o ANEXO VII do

Edital PROGRAD Nº40/2019 prevêem, respectivamente, a apresentação das atividades desenvolvidas no Programa de Monitoria Acadêmica e daquelas realizadas a partir de apoio financeiro para pesquisa de campo, visita técnica e viagem de estudos para realização de TCC.

5.3 Os critérios avaliados nas comunicações orais estão dispostos no ANEXO III e resumidos a seguir:

- a) Apresentação e defesa oral: domínio do assunto; consistência e clareza da apresentação. (até 2,5 pt.);
- b) Objetivos e métodos: apresentação dos objetivos da atividade; coerência na exposição dos meios utilizados e das etapas seguidas para o desenvolvimento do projeto (até 2,5 pt.);
- c) Resultados/Conclusões: apresentação dos resultados esperados ou alcançados; (até 2,5 pt.);
- d) Aspectos gerais da apresentação: Qualidade visual da apresentação, alinhamentos, uniformidade, figuras, quadros, tabelas, criatividade, distribuição e sequência das informações, nome dos autores, respeito ao tempo máximo para apresentação, etc (até 2,5 pt.).

6. DA CERTIFICAÇÃO

6.1 A certificação como apresentador de trabalho será realizada por meio do SigEventos.

Parágrafo único. O registro de frequência do(a) apresentador(a) será feito na sessão de apresentação.

6.2 Na cerimônia de encerramento receberá Menção honrosa:

6.2.1 Dos trabalhos referentes ao Programa de Monitoria Acadêmica:

I. O melhor trabalho de cada Instituto Latino-Americano e do Ciclo Comum.

6.2.2 Dos trabalhos referentes ao Apoio financeiro à estudantes, para pesquisa de campo, visita técnica e viagem de estudos para realização de trabalho de conclusão de curso de graduação:

I. O trabalho melhor avaliado dentre os inscritos.

7. DO CRONOGRAMA

N	ETAPA	PRAZOS
1	Publicação do edital	05/08/2019
2	Inscrição como apresentador e submissão dos resumos expandidos	05/08/2019 à 06/09/2019
3	Avaliação dos Resumos	30/08/2019 à 27/09/2019
4	Realização do SAFOR – UNILA	23/10/2019 a 24/10/2019

5	Disponibilização dos certificados	A partir de março de 2020
----------	-----------------------------------	---------------------------

8. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

8.1 Os resumos expandidos submetidos a este edital, serão publicados nos Anais da II SIEPE – Semana Integrada de Ensino, Pesquisa e Extensão, caso sejam entregues no formato adequado.

8.2 A comissão organizadora não se responsabilizará por propostas não recebidas em decorrência de eventuais problemas técnicos e congestionamento das linhas de comunicação.

8.3 É de responsabilidade dos integrantes dos trabalhos acompanharem, na página do evento – II SIEPE, a divulgação do dia, horário e local da apresentação.

8.4 A Comissão organizadora reserva-se ao direito de resolver os casos omissos e situações não previstas neste edital, ouvindo, quando necessário, o Comitê Gestor da SIEPE.

Foz do Iguaçu, 05 de agosto de 2019.

PROF^a CARLA VERMEULEN CARVALHO GRADE

Pró – Reitora de Graduação

ANEXO I

MODELO DE RESUMO EXPANDIDO

TÍTULO DO RESUMO EXPANDIDO

[centralizado, letras maiúsculas, fonte Arial, tamanho 14, negrito]
(2 linhas sem texto, tamanho 12)

SOBRENOME, Nome do Estudante¹

SOBRENOME, Nome do(a)Professor(a) Orientador(a)²

RESUMO

Deverá ser escrito com fonte Arial, corpo 12, espaçamento simples, alinhamento justificado, com limite máximo de 300 palavras, sem parágrafo e sem citações bibliográficas, devendo apresentar os seguintes elementos: introdução, objetivo do estudo, metodologia, resultados (parciais ou finais) e considerações finais.

Palavras-chaves: deverão estar em fonte Arial, corpo 12, alinhamento justificado, inserindo até 4 palavras separadas por vírgula;

1 INTRODUÇÃO

[Sugestão: dois parágrafos, cerca de 15 linhas]

Deve-se contextualizar o tema do resumo expandido, apresentando o objeto, os objetivos e resultados parciais e finais, formatado em fonte Arial, corpo 12, justificado, espaçamento entrelinhas 1,5, recuo de parágrafo 1,25 cm na primeira linha;

2 FUNDAMENTAÇÃO TEÓRICA (SE HOUVER)

A fonte deverá ser Arial, corpo 12, para os títulos dos itens, dos subitens, do texto e das referências. Não deverão existir no texto palavras em negrito ou sublinhadas. Para destacar segmentos do texto, usar somente itálico. O espaçamento entrelinhas deverá ser 1,5 no corpo do texto e o parágrafo deverá ter 1,25 cm de recuo na primeira linha. Os itens e subitens deverão ser alinhados à esquerda, numerados, em negrito e letra maiúscula. Não se utilizam ponto, hífen, travessão ou qualquer outro sinal após o indicativo numérico do item ou subitem;

¹Estudante do Curso de ..., - sigla do Instituto – UNILA; (incluir a informação referente ao vínculo que possui com a UNILA – monitor bolsista ou voluntário do PROMA ou se recebeu apoio financeiro do PADTCC); E-mail: estudante@aluno.unila.edu.br;

²Docente do – sigla do Instituto – UNILA. E-mail: docente@unila.edu.br.

3 METODOLOGIA

Explicar o método por meio do qual o trabalho foi realizado (procedimentos, estratégias, sujeitos, participantes, instrumentos, equipamentos, ambientes etc.);

4 RESULTADOS E DISCUSSÕES

Devem ser apresentados e discutidos os resultados mensuráveis e qualitativos das atividades desenvolvidas. Poderão ser inseridas tabelas, figuras e gráficos.

5 CONCLUSÕES

Devem ser escritas com base nos dados apresentados no item Resultados e ser vinculadas aos objetivos da pesquisa.

6 PRINCIPAIS REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

[alinhado à esquerda, espaçamento entrelinhas simples]

Descrevem-se entre 3 e 5 obras ou fontes de pesquisa que foram as principais utilizadas, em ordem alfabética, alinhadas à esquerda com espaçamento simples.

7 AGRADECIMENTOS

Obrigatório no caso de bolsistas do Programa de Monitoria Acadêmica e para os discentes contemplados com apoio financeiro para pesquisa de campo, visita técnica e viagem de estudos para realização de TCC, que deverão agradecer neste momento a Instituição que financiou a bolsa/atividade (UNILA).

O TRABALHO DEVERÁ TER NO MÍNIMO 03 (TRÊS) E NO MÁXIMO 05 (CINCO) PÁGINAS, INCLUINDO AS REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

ANEXO II
FORMULÁRIO DE AVALIAÇÃO DO RESUMO EXPANDIDO

1. DADOS CADASTRAIS DO TRABALHO FINAL		
Nome do Avaliador:		
Nome do estudante:		
Nome do orientador/ coordenador:		
Título do trabalho:		
2. ANÁLISE DO RESUMO EXPANDIDO		
Critérios		Nota
a)	qualidade da escrita na formatação científica (até 2,0 pt.)	
b)	formatação do resumo conforme item 3.9 (até 2,0 pt.)	
c)	adequação da metodologia ao objetivo do projeto (até 2,0 pt.)	
d)	capacidade de síntese (até 2,0 pt.)	
e)	resultados alcançados (até 2,0 pt.)	
Nota parcial (até 10,0 pt.)		
COMENTÁRIOS ADICIONAIS		

Foz do Iguaçu, __ de _____ de 2019.

Assinatura do(a) Avaliador(a)

ANEXO III
FORMULÁRIO DE AVALIAÇÃO DAS APRESENTAÇÕES ORAIS

1. DADOS CADASTRAIS DO TRABALHO FINAL	
Nome do Avaliador	
Nome do estudante:	
Nome do orientador/ coordenador:	
Título do trabalho:	

2. ANÁLISE DA APRESENTAÇÃO ORAL		
Critérios		Nota
a)	Apresentação e defesa oral: domínio do assunto; consistência e clareza da apresentação. (até 2,5 pt.);	
b)	Objetivos e métodos: apresentação dos objetivos da atividade; coerência na exposição dos meios utilizados e das etapas seguidas para o desenvolvimento das atividades (até 2,5 pt.)	
c)	Resultados/discussões/conclusões: apresentação dos resultados esperados ou alcançados; (até 2,5 pt.)	
d)	Aspectos gerais da apresentação: Qualidade visual da apresentação, alinhamentos, uniformidade, figuras, quadros, tabelas, criatividade, distribuição e sequência das informações, nome dos autores e vínculo do apresentador, e respeito ao tempo máximo para apresentação, etc (até 2,5 pt.)	
Nota parcial (até 10,0 pt.)		
COMENTÁRIOS ADICIONAIS		

Foz do Iguaçu, _____ de _____ de 2019.

Assinatura do(a) Avaliador(a)

Emitido em 05/08/2019

EDITAL Nº 113/2019 - PROGRAD (10.01.05.17)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado eletronicamente em 05/08/2019 11:56)

CARLA VERMEULEN CARVALHO GRADE

PRO-REITOR(A)

2144145

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sig.unila.edu.br/documentos/> informando seu número:
113, ano: **2019**, tipo: **EDITAL**, data de emissão: **05/08/2019** e o código de verificação: **519117804e**