



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DA INTEGRAÇÃO LATINO-AMERICANA  
PRÓ-REITORIA DE ASSUNTOS ESTUDANTIS**

**RETIFICAÇÃO Nº 5/2024/PRAE (10.01.05.22)**

**Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO**

**Foz Do Iguaçu-PR, 06 de fevereiro de 2024.**

**RETIFICAÇÃO DO EDITAL DE CONCESSÃO DE BOLSA INTEGRAÇÃO**

A PRÓ-REITORA DE ASSUNTOS ESTUDANTIS, DA UNIVERSIDADE FEDERAL DA INTEGRAÇÃO LATINO-AMERICANA (UNILA), nomeada pela Portaria nº 239/2023/GR, no uso de suas atribuições legais, conferidas pela Portaria nº 285/2020/GR, e tendo por base, o Decreto nº 7.234, de 19 de julho de 2010, da Presidência da República que dispõe sobre o Programa Nacional de Assistência Estudantil - PNAES.

Torna pública a RETIFICAÇÃO DO EDITAL DE CONCESSÃO DE BOLSA INTEGRAÇÃO. A presente retificação tem como objetivo alterar a lista de Planos de Atividades aptos, incluindo os dois Planos aptos a seguir:

**INCLUIR:**

**Título: Acompanhamento de práticas de captação e edição de som no audiovisual – ensino, pesquisa e extensão**

Unidade Acadêmica/Administrativa à qual a proposta está vinculada: ILAACH.

Local(is) de Desenvolvimento das Atividades: Laboratórios de Montagem e Edição de som (C202-1; C 202-2, C202-3 e C202-4), e Laboratório de Som e Música (C217).

Dados do(a) responsável:

Nome: Kira Santos Pereira.

SIAPE: 2145667.

Cargo: Docente.

E-mail: kira.pereira@unila.edu.br.

Telefone para contato: (45) 99823-4880.

Atividades previstas: atividades a serem desenvolvidas pelos(as) estudantes bolsistas num período de 12 (doze) meses:

O(A) bolsista deve cumprir 20 horas semanais e executar as seguintes atribuições:

Acompanhar o funcionamento das ilhas de montagem e edição de som (C202-1; C 202-2, C202-3 e C202-4), e Laboratório de Som e Música (C217) em aulas, monitorias, finalização de projetos de laboratórios criativos e atendimento a TCCs. Dar atendimento com relação às demandas dos discentes e docentes do Instituto ILAACH ligados a disciplinas, a projetos de extensão ou de pesquisa na área de som (captação e finalização) para produtos audiovisuais, desde que previamente agendados ou solicitados por algum docente. Resolver agendamentos e fazer conferência com as demandas do ensino, pesquisa e extensão. Conferir periodicamente o adequado funcionamento dos computadores e demais equipamentos, comunicando a necessidade de manutenção às instâncias cabíveis. Se reportar ao professor responsável. Fazer relatórios de atividades.

Cursos de graduação em que o(a) bolsista deverá estar matriculado(a).

1. Cinema e Audiovisual
2. Música
3. Mediação Cultural

Habilidades desejadas e/ou competência em outras línguas:

Conhecer o funcionamento das ilhas de montagem e edição de som e do laboratório de som, ou seja, que necessidades atende (aulas, monitorias, finalização de projetos de laboratórios criativos e atendimento a TCCs, principalmente do curso de Cinema e Audiovisual). Conhecer os computadores PCs e Macs; ter domínio nos programas: Protools e DaVinci Resolve (tanto para a abertura de projetos quanto para dar saída dos produtos) e suas versões utilizadas pela UNILA. Conhecer a dinâmica de um estúdio de gravação de som, em especial gravação de Foleys. Conhecer os equipamentos de gravação de som direto. Ser pontual, proativo/a e responsável pelos equipamentos e suas utilizações. Ter alguma habilidade comunicativa, para se relacionar com o público-alvo do projeto. Ter capacidade de se comunicar em português e espanhol.

---

### **Título: Desenvolvimento da Identidade Visual do PPGIES**

Unidade Acadêmica/Administrativa à qual a proposta está vinculada: Programa de Pós-Graduação Interdisciplinar em energia e Sustentabilidade.

Local(is) de Desenvolvimento das Atividades: Atividades presenciais serão desenvolvidas no PTI, na secretaria do PPGIES e algumas atividades serão desenvolvidas remotamente.

Dados do(a) responsável:

Nome: Caroline da Costa Silva Gonçalves.

SIAPE: 1136547.

Cargo: Professora.

E-mail: caroline.goncalves@unila.edu.br.

Telefone para contato: (45) 99804-3960.

Atividades previstas: atividades a serem desenvolvidas pelos(as) estudantes bolsistas num período de 12 (doze) meses: O presente plano de trabalho prevê o emprego de ferramentas de comunicação para a apresentação adequada e divulgação das descobertas e tecnologias desenvolvidas no âmbito acadêmico do PPGIES para a comunidade interna e

externa, fomentando a livre circulação das ideias e dos resultados das pesquisas desenvolvidas. Assim, seu desenvolvimento contribuirá para o fortalecimento do programa, melhorando os indicadores de avaliação relacionados ao impacto na sociedade, internacionalização e visibilidade. Desta forma, são previstas as seguintes atividades para a bolsista:

- Trabalhar na identidade visual do PPGIES (tipografia, paleta de cores, elementos gráficos, template de divulgação, etc).
- Criar diretrizes de aplicação da identidade visual.
- Auxiliar na divulgação das atividades realizadas pelo programa (agenda de defesas, editais de bolsa, editais de seleção, eventos, etc).
- Auxiliar na tradução de documentos e artes de divulgação do programa para a língua espanhola.
- Atualizar periodicamente o site e a identidade visual do PPGIES.
- Auxiliar nas atividades de divulgação relacionadas aos eventos do PPGIES (ciclo de palestras e seminário anual).

Cursos de graduação em que o(a) bolsista deverá estar matriculado(a).

1. Cinema e Audiovisual.
2. Mediação Cultural – Artes e Letras.
3. Relações Internacionais e Integração.

Habilidades desejadas e/ou competência em outras línguas:

É desejável português e espanhol fluentes, conhecimentos avançados de design gráfico de divulgação científica em redes sociais.

*(Assinado digitalmente em 06/02/2024 16:05)*

MARIA GEUSINA DA SILVA

*PRO-REITOR(A)*

*PRAE (10.01.05.22)*

*Matrícula: ###893#3*

**Processo Associado: 23422.020306/2023-11**

Visualize o documento original em <https://sig.unila.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **5**, ano: **2024**, tipo: **RETIFICAÇÃO**, data de emissão: **06/02/2024** e o código de verificação: **7e6cc42b0e**