



## ANEXO II FORMULÁRIO DE SOLICITAÇÃO DE DOAÇÃO DE MATERIAIS

### 1. IDENTIFICAÇÃO DA INSTITUIÇÃO

Razão Social:			
Nome Fantasia:			
CNPJ:		Endereço:	
Bairro:		CEP	
Cidade:		UF:	
Telefone:		E-mail:	

### 2. DADOS DO REPRESENTANTE LEGAL DA INSTITUIÇÃO

Nome completo:			
Cargo:			
RG:		CPF:	
E-mail:		Telefone:	
Vigência do mandato:			

### 3. INDICAÇÃO DO RESPONSÁVEL PELA RETIRADAS DOS MATERIAIS JUNTO À UNILA

Nome completo:			
Cargo:		E-mail	
RG:		CPF:	

### 4. DADOS DA INSTITUIÇÃO EM CASO DE ORGANIZAÇÕES DA SOCIEDADE CIVIL DE INTERESSE PÚBLICO, ASSOCIAÇÕES OU COOPERATIVAS QUE ATENDAM AOS REQUISITO DO [Decreto nº 5.940/2006](#).

- Entidade sem fins lucrativos:  OS  OSC | OSCIP ] ONG  Outros:
- Associações ou Cooperativas (Decreto n. 5940/2006):

Possui infraestrutura para realizar a triagem e classificação dos resíduos recicláveis descartados?

Possui sistema de rateio entre os associados e cooperados?



Finalidade social da Instituição:


## 5. INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

### 5.1. OBJETIVO

Descreva o objetivo do pedido de doação:


### 5.2 JUSTIFICATIVA

Justifique o pedido:


Exposição dos motivos que justifiquem a necessidade do(s) materiais pretendidos e indicação do(s) fim(ns) ao(s) qual(is) se destina(m).

## 6. ANEXOS A SEREM ENVIADOS

1. Anexo III - Relação de Materiais Pretendidos;
2. Documentos de habilitação apresentados no Anexo IV deste instrumento.



Ministério da Educação

Universidade Federal da Integração Latino-Americana  
Comissão Permanente de Avaliação, Classificação e Desfazimento de Materiais

## 7. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Caso a UNILA não disponha da quantidade de itens ou lote (s) solicitados, há interesse em receber uma quantidade menor ou outro(s) lote(s) de materiais?

Sim

Não

Manifesto ter ciência da responsabilidade compartilhada pelos materiais doados, e que no fim da vida útil os mesmos deverão ser descartados conforme previsto na Lei nº. 12.305/2010 e demais instrumentos legais sobre o assunto.

Declaro ainda, para todos os fins de direito, que as informações por mim fornecidas, neste documento, são a mais fiel reprodução da verdade.

,  de  de 20 .

(NOME)

(CARGO)

## 8. ORIENTAÇÕES

Os documentos mencionados, poderão ser encaminhados por meio de correspondência eletrônica, endereçada ao *e-mail*: [marcio.yokomizo@unila.edu.br](mailto:marcio.yokomizo@unila.edu.br), ou entregue em versão impressa, pessoalmente, na unidade Portal da Foz, situada à Rua Macucos, 131, esquina com a Rua Mineirão - Bairro Portal da Foz, na cidade de Foz do Iguaçu/PR, no horário da 9h às 12h e 14h às 17h, de segunda a sexta feira.

Em caso de dúvidas, enviar *e-mail* para [marcio.yokomizo@unila.edu.br](mailto:marcio.yokomizo@unila.edu.br), aos cuidados do Sr. Márcio A. Yokomizo.