



Ministério da Educação
Universidade Federal da Integração Latino-Americana

TERMO DE REFERÊNCIA
Sistema de Registro de Preços

1 DO OBJETO

1.1. Aquisição de eletrodomésticos e quadros brancos para atender às necessidades da Universidade Federal da Integração Latino-Americana (UNILA), conforme condições, quantidades, exigências e estimativas, inclusive as encaminhadas pelos órgãos e entidades participantes (quando for o caso), estabelecidas neste instrumento.

Item	CATMAT	Descrição	Und. de Medida	Qtde	Preço Estimado Unitário	Preço total Estimado
1	354973	Forno micro-ondas capacidade mínima de 30 litros - Forno de micro-ondas capacidade total mínima de 30 litros; display digital; painel de controle eletrônico; prato giratório; descongelamento de pratos prontos; gratinar e dourar; níveis de potência: 03; teclas: adiar preparo, +5 minutos, +1 minuto, +30 segundos; timer; relógio; trava de segurança; puxador; alimentação: 110 V ou 220 V (a ser definido na hora da compra); potência: 820 W. Deve incluir: manual em português e assistência técnica local 12 meses. Garantia mínima de 12 meses.	Unidade	20	R\$ 508,72	R\$ 10.174,40
2	345341	Freezer Vertical – capacidade mínima 240 litros - Tipo de freezer: vertical. Capacidade mínima de 240 litros. Compartimentos internos mínimo de 05 cestos removíveis. Controle de temperatura externo frontal. Tipo de degelo: frost free. 1 porta reversível. Pés com rodízio. Selo Procel mínimo classe "B". Voltagem 110 V ou 220 V com plugue (a ser definido na hora da compra). Deve incluir: manual técnico e de instruções em português. Garantia mínima de 12 meses.	Unidade	5	R\$ 2.262,93	R\$ 11.314,63
3	357794	Refrigerador Duplex Frost Free 380L - Refrigerador 2 portas – Frost free – mínimo de 380 Litros, 3 prateleiras, 1 gaveta, pés niveladores, controle de temperatura interna, classificação energética A. Voltagem 110 V ou 220 V (a ser definido na hora da compra). Deve incluir: manual de instruções em português. Garantia mínima de 12 meses	Unidade	30	R\$ 2.365,19	R\$ 70.955,60
4	441163	Desumidificador de Ambiente Equipamento portátil com rodas. Alça posterior para transporte. Umidostato digital para regulagem do índice da umidade relativa. Painel em LCD para indicação de % de UR e temperatura ambiente atual e programada. Reservatório de água. Adaptador para mangueira (dreno direto). Gás ecológico. Pá direcionadora de ar (swing). Luz indicativa e sinal sonoro de reservatório cheio. Timer para desligamento automático. Defrost incluso. Parada automática, quando o nível máximo é atingido no recipiente, com religação automática após a drenagem do condensado. Acompanha: filtro pvc (removível); dreno; painel digital; sensor de temperatura; defrost; temperatura de trabalho: 17 ° c a 35 ° c. Capacidade mínima: 1500 m³. Volume de ar hora (mínimo): 460 m³/h. Reservatório desumidificador mínimo: 5,0 L. Desumidificação: mínimo 45 l/d (30°c e 80 % ur). Ruído máximo: 60 DB. Dimensões aproximadas: largura 35,00 cm / altura: 60,00 cm. Voltagem 110 V ou 220 V (a ser definido na hora da compra). Deve incluir: mangueira de drenagem, manual técnico, de instruções, instalação e treinamento em português. Garantia mínima de 12 meses. Marca de referência: Desidrat Plus 1500	Unidade	10	R\$ 4.732,02	R\$ 47.320,17



Ministério da Educação
Universidade Federal da Integração Latino-Americana

Item	CATMAT	Descrição	Und. de Medida	Qtde	Preço Estimado Unitário	Preço total Estimado
5	7110	Aquecedor a Óleo Aquecedor elétrico a óleo, potência 200W, voltagem 110V, Desligamento automático em caso de superaquecimento e tombamento.	Unidade	3	R\$ 247,09	R\$ 741,27
6	439256	Quadro Branco lousa branco, material: vidro temperado 6 mm, acabamento superficial moldura, com cantos arredondados e polidos, temperado, cor moldura:branco, comprimento: 200 cm, características adicionais:suporte para apagador e canetas, tipo fixação:acessórios para instalação, material moldura: película de proteção do vidro, altura: 120 cm. Garantia de 10 anos. Com logomarca da Unila no canto superior direito	Unidade	15	R\$ 1.160,54	R\$ 17.408,15
7	445661	Triturador/ liquidificador de alimentos industrial Com tampa, em inox, baixa rotação, bivolt automático, frequência de 60 Hz, potência de 800 W, capacidade de 4 litros. Garantia de 12 meses.	Unidade	2	R\$ 684,25	R\$ 1.368,49
8	325146	Lava e Seca 10 kg Máquina de lavar/secar, com função lava, centrífuga e secadora, capacidade de lavagem mínima 10 kg, capacidade de secagem mínima de 5 kg com selo do INMETRO, baixo consumo de energia, frequência de 60 Hz, 220 V. Acesso ao cesto Frontal, Tipo Automática, Dispenser para sabão. Água quente Sim, Programas de Lavagem De 9 a 12 programas, com Motor Digital Inverter, Acabamento do cesto Aço inox. Garantia de 12 meses	Unidade	3	R\$ 3.107,09	R\$ 9.321,28
9	445661	Mixer (Mini processador de alimentos), 220 V, 2 velocidades, Acessórios: processador de alimentos, Acessório para bater claras em neve "fouet" e Copo medidor com capacidade para 700 ml. Garantia de 12 meses.	Unidade	2	R\$ 232,66	R\$ 465,32
10	66559	Secador Secador de cabelo potência acima de 2000 w, 2 Velocidades: Média e Rápida e 3 Temperaturas: Suave, Quente e Muito Quente, Cordão elétrico com 1,9m. Garantia de 12 meses	Unidade	2	R\$ 127,98	R\$ 255,95
Total Geral						R\$ 169.325,27

1.2. Os bens adquiridos devem ser, se aplicável: i) constituídos por materiais, tecnologias e matérias-primas de origem local; ii) constituídos, no todo ou em parte, por material reciclado, atóxico, biodegradável, conforme ABNT NBR – 15448-1 e 15448-2; iii) acondicionados em embalagem individual adequada, com o menor volume possível, que utilize materiais recicláveis, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e o armazenamento.

1.3. Não há aplicação de margem de preferência para os itens licitados.

1.4. O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses contados da assinatura do contrato ou aceite da nota de empenho prorrogável na forma do art. 57, § 1º, da Lei nº 8.666/93.

2 JUSTIFICATIVA E OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO

2.1. As aquisições em tela foram planejadas com base nas requisições da Secretaria de Apoio Científico e Tecnológico – SACT e da Pró-Reitoria de Administração, Gestão e Infraestrutura – PROAGI.

2.2. As demandas relacionadas a SACT são necessárias para manutenção e melhoria das atividades dos laboratórios de ensino e pesquisa, localizados na unidade PTI e Jardim Universitário. Os materiais são



Ministério da Educação
Universidade Federal da Integração Latino-Americana

itens básicos na rotina das atividades ali desenvolvidas, apoiando a realização de aulas ou projetos de pesquisa e iniciação científica.

2.3. Devido à baixa complexidade, os materiais foram demandados e estimados pela SACT para atender a um ano letivo, e serão utilizados para atender as demandas de cursos e áreas vinculadas ao Instituto Latino-Americano de Ciências da Vida e da Natureza (ILACVN), Instituto Latino-Americano de Tecnologia, Infraestrutura e Território (ILATIT), Instituto Latino-Americano de Artes, Cultura e História (ILAACH) e Departamento de Laboratórios de Ensino (DELABEN).

2.4. Atualmente, a UNILA possui 66 espaços laboratoriais de ensino e pesquisa vinculados à SACT, que atendem à comunidade acadêmica, mediante aulas práticas de graduação e pós-graduação e o desenvolvimento de estudos, pesquisas e projetos de iniciação científica e TCC, os quais poderão ser atendidos pela presente demanda.

Item	Laboratório	Unidade (localização)	Classificação	Instituto atendido
1	Laboratório Multidisciplinar Química 1	PTI	Ensino	ILACVN / ILATIT
2	Laboratório Multidisciplinar Física 1	PTI	Ensino	ILACVN / ILATIT
3	Laboratório Multidisciplinar Química 2	PTI	Ensino	ILACVN / ILATIT
4	Laboratório Multidisciplinar Física 2	PTI	Ensino	ILACVN / ILATIT
5	Laboratório de Geomática	PTI	Ensino	ILATIT
6	Laboratório Multidisciplinar de Tecnologia	PTI	Ensino	ILATIT
7	Sala de reagentes	PTI	Ensino	ILACVN / ILATIT
8	Laboratório de eletroeletrônica	PTI	Ensino	ILACVN / ILATIT
9	Laboratório de Usinagem	PTI	Ensino	ILATIT
10	Sala de Solda	PTI	Ensino	ILATIT
11	Sala de Pavimentos	PTI	Ensino	ILATIT
12	Sala de Ligantes	PTI	Ensino	ILATIT
13	Sala de inflamáveis	PTI	Ensino	ILATIT
14	Laboratório de Agregados	PTI	Ensino	ILATIT
15	Sala de Preparo de Amostras	PTI	Ensino	ILATIT
16	Sala de Caracterização	PTI	Ensino	ILATIT
17	Laboratório de ensaios físicos	PTI	Ensino	ILATIT
18	Sala de Dosagem	PTI	Ensino	ILATIT
19	Sala de Câmara climatizada	PTI	Ensino	ILATIT
20	Sala de Câmara úmida	PTI	Ensino	ILATIT
21	Laboratório de Mecânica de Solos	PTI	Ensino	ILATIT
22	Sala de caracterização de solos	PTI	Ensino	ILATIT
23	Laboratório de práticas de ensino – Licenciaturas	PTI	Ensino	ILACVN / ILATIT
24	Laboratório Multidisciplinar 01	Jardim Universitário	Ensino	ILACVN
25	Sala de Preparo técnicos	Jardim Universitário	Ensino	ILACVN
26	Laboratório Multidisciplinar 3	Jardim Universitário	Ensino	ILACVN



Ministério da Educação
Universidade Federal da Integração Latino-Americana

Item	Laboratório	Unidade (localização)	Classificação	Instituto atendido
27	Laboratório Multidisciplinar 04	Jardim Universitário	Ensino	ILACVN
28	Laboratório Multidisciplinar 05	Jardim Universitário	Ensino	ILACVN
29	Sala de apoio 06 – tanques de imersão	Jardim Universitário	Ensino	ILACVN
30	Laboratório Multidisciplinar 07	Jardim Universitário	Ensino	ILACVN
31	Laboratório Multidisciplinar 08	Jardim Universitário	Ensino	ILACVN
32	Sala de apoio – Coleções didáticas 09	Jardim Universitário	Ensino	ILACVN
33	Laboratório Multidisciplinar 10	Jardim Universitário	Ensino	ILACVN
34	Sala de reagentes	Jardim Universitário	Ensino	ILACVN
35	Laboratório de Simulação Realística	Jardim Universitário	Ensino	ILACVN
36	Sala de equipamentos Audiovisual	Jardim Universitário	Ensino	ILAACH
37	Laboratório de montagem e edição de som	Jardim Universitário	Ensino	ILAACH
38	Miniauditório	Jardim Universitário	Ensino	ILAACH
39	Laboratório de Som	Jardim Universitário	Ensino	ILAACH
40	Sala 204-2	Jardim Universitário	Ensino	ILAACH
41	Laboratórios de prática de piano	Almada	Ensino	ILAACH
42	Laboratório de prática de conjunto	Almada	Ensino	ILAACH
43	Laboratório de percussão	Almada	Ensino	ILAACH
44	Sala 007	Almada	Ensino	ILAACH
45	Salas 106	Almada	Ensino	ILAACH
46	Laboratório Interdisciplinar de Ciências Físicas	PTI	Pesquisa	ILACVN
47	Laboratório de Cromatografia	PTI Edifício das Águas	Pesquisa	ILACVN
48	Laboratório de Métodos Ópticos de Análise	PTI Edifício das Águas	Pesquisa	ILACVN
49	Laboratório de Limnologia	PTI Edifício das Águas	Pesquisa	ILACVN
50	Laboratório de Espectrometria Infravermelha	PTI Edifício das Águas	Pesquisa	ILACVN
51	Laboratório de Ciências Ambientais	PTI Edifício das Águas	Pesquisa	ILACVN



Ministério da Educação
Universidade Federal da Integração Latino-Americana

Item	Laboratório	Unidade (localização)	Classificação	Instituto atendido
52	Laboratório de Biologia Molecular	PTI Edifício das Águas	Pesquisa	ILACVN
53	Sala de Coleções: Herbário	PTI Edifício das Águas	Pesquisa	ILACVN
54	Coleção Entomológica	PTI Edifício das Águas	Pesquisa	ILACVN
55	Laboratório de Triagem de Material Biológico	PTI Edifício das Águas	Pesquisa	ILACVN
56	Laboratório de Microscopia Eletrônica	PTI Edifício das Águas	Pesquisa	ILACVN
57	Laboratório de Biotecnologia Aplicada à Saúde	Jardim Universitário	Pesquisa	ILACVN
58	Laboratório de Biogeografia	Jardim Universitário	Pesquisa	ILACVN
59	Laboratório de Ciências Médicas	Jardim Universitário	Pesquisa	ILACVN
60	Laboratório de Coleções Científica Coleção Seca – Coleção Úmida	Jardim Universitário	Pesquisa	ILACVN
61	Laboratório de Biodiversidade (zoologia, botânica e ecologia)	Jardim Universitário	Pesquisa	ILACVN
62	Sala de preparo Multiusuária	Jardim Universitário	Pesquisa	ILACVN
63	Laboratório de Bioquímica e Microbiologia	Jardim Universitário	Pesquisa	ILACVN
64	Laboratório de Fisiologia e Biologia do Desenvolvimento	Jardim Universitário	Pesquisa	ILACVN
65	Laboratório de Ensino e Pesquisa Biotecnologia Ambiental	Jardim Universitário	Pesquisa	ILACVN
66	Laboratório de Ensino, Pesquisa e Extensão em Saúde Coletiva	Jardim Universitário	Pesquisa	ILACVN
66	Laboratório de pesquisa em Neurofarmacologia Clínica	Jardim Universitário	Pesquisa	ILACVN

2.5. Os eletrodomésticos servirão, dentre outras coisas, para armazenamento de amostras e materiais, trituração e diminuição de resíduos laboratoriais e lavagem de vestuário de laboratório em geral. Em razão dos ambientes serem multiusuários, os eletrodomésticos serão compartilhados entre diferentes áreas/cursos e a análise considerará as aulas práticas de graduação, estágios, projetos de pesquisa, iniciação científica e outras atividades desenvolvidas em laboratórios.

2.6. As demandas relacionadas à PROAGI, por sua vez, pretendem atender às solicitações do Departamento de Estrutura e Serviços - DES. O DES objetiva com a aquisição, prover as 06 copas existentes nas diversas unidades da UNILA com eletrodomésticos tais como fornos micro-ondas e refrigeradores, levando em conta que as copas são espaços utilizados pelos servidores de forma coletiva.

2.7. O Sistema de Registro de Preços será adotado neste Pregão Eletrônico pois, pela natureza do objeto, não é possível definir previamente o quantitativo a ser demandado, conforme dispõe o inciso IV, artigo 3º do Decreto 7.892/2013, devido ao fato de não ser previsível se os equipamentos existentes na



Ministério da Educação
Universidade Federal da Integração Latino-Americana

UNILA apresentarão defeitos e necessitarão ser substituídos, além de possíveis restrições orçamentárias.

2.8. Os itens em questão não foram agrupados a fim de se obter o menor custo em cada um deles, não deixando de ser levada em consideração a qualidade do objeto, que deverá atender as especificações contidas neste documento.

3 CLASSIFICAÇÃO DOS BENS COMUNS

3.1. Os bens a serem adquiridos enquadram-se na classificação de bens comuns, nos termos do parágrafo único, do art. 1º, da Lei 10.520, de 2002 *“Consideram-se bens e serviços comuns, para os fins e efeitos deste artigo, aqueles cujos padrões de desempenho e qualidade possam ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais no mercado.”*

4 ENTREGA E CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO.

4.1. O prazo de entrega dos bens é de até 30 (trinta) dias, contados da solicitação de fornecimento, em remessa única, no seguinte endereço, das 8 h às 11 h e das 14 h às 17 h, mediante agendamento pelo telefone 45 3529-2781:

Rua Macucos 131, esquina com Rua Mineirão, CEP: 85859-450 – Foz do Iguaçu/PR

4.2. Os bens serão recebidos provisoriamente no prazo de 10 (dez) dias, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta.

4.3. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 30 (trinta) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

4.4. Na impossibilidade de reparar o material defeituoso de forma imediata, a licitante vencedora deverá substituir o item por outro com especificações iguais ou superiores no mesmo prazo do subitem anterior.

4.5. Os bens serão recebidos definitivamente no prazo de 30 (trinta) dias, contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo circunstanciado.

4.5.1 Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

4.6. O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

5 DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

5.1. São obrigações da Contratante:

5.1.1 receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;

5.1.2 verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;



Ministério da Educação
Universidade Federal da Integração Latino-Americana

5.1.3 comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;

5.1.4 acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado;

5.1.5 efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos;

5.2.A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

6 OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

6.1.A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:

6.1.1 efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Edital e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade;

6.1.1.1 O objeto deve estar acompanhado do manual do usuário, com uma versão em português e da relação da rede de assistência técnica autorizada, quando exigido na descrição do item;

6.1.2 responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

6.1.3 substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;

6.1.4 comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

6.1.5 manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

6.1.6 responsabilizar-se pelas despesas de quaisquer tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes, seguros, deslocamento de pessoal, prestação de garantia, e quaisquer outros que incidam ou venham a incidir sobre a aquisição dos produtos;

6.1.7 indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato.

6.2. Para o item 6 será exigida Comprovação de Registro do fabricante do produto no Cadastro Técnico Federal de Atividades Potencialmente Poluidoras ou Utilizadoras de Recursos Ambientais, acompanhado do respectivo Certificado de Regularidade válido, nos termos da Instrução Normativa IN/IBAMA nº 06/2013, e legislação correlata.

6.2.1 Caso o fabricante seja dispensado de tal registro, por força de dispositivo legal, o licitante deverá apresentar o documento comprobatório ou declaração correspondente, sob as penas da lei.



Ministério da Educação
Universidade Federal da Integração Latino-Americana

7 GARANTIA

7.1 As licitantes vencedoras deverão solucionar possíveis problemas relativos ao bem e cobertos pela garantia nas instalações da UNILA. Caso não seja possível, todo e quaisquer ônus para sua solução correrão às expensas da licitante vencedora, como e não somente: transporte para retirada e devolução do produto, peças e / ou insumos para reposição, entre outros.

8 DA SUBCONTRATAÇÃO

8.1. Não será admitida a subcontratação do objeto licitatório.

9 ALTERAÇÃO SUBJETIVA

9.1. É admissível a fusão, cisão ou incorporação da contratada com/em outra pessoa jurídica, desde que sejam observados pela nova pessoa jurídica todos os requisitos de habilitação exigidos na licitação original; sejam mantidas as demais cláusulas e condições do contrato; não haja prejuízo à execução do objeto pactuado e haja a anuência expressa da Administração à continuidade do contrato.

10 CONTROLE E FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO

10.1. Nos termos do art. 67 Lei nº 8.666, de 1993, será designado representante para acompanhar e fiscalizar a entrega dos bens, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados.

10.1.1 O recebimento de material de valor superior a R\$ 176.000,00 (cento e setenta e seis mil reais) será confiado a uma comissão de, no mínimo, 3 (três) membros, designados pela autoridade competente.

10.2. A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em coresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666, de 1993.

10.3. O representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

11 DO PAGAMENTO

11.1. O pagamento será realizado no prazo máximo de até 30 (trinta) dias, contados a partir do recebimento da Nota Fiscal ou Fatura, através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta correntes indicadas pelo contratado.

11.1.1 Os pagamentos decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 24 da Lei 8.666, de 1993, deverão ser efetuados no prazo de até 5 (cinco) dias úteis, contados da data da apresentação da Nota Fiscal, nos termos do art. 5º, § 3º, da Lei nº 8.666, de 1993.

11.2. Considera-se ocorrido o recebimento da nota fiscal ou fatura no momento em que o órgão contratante atestar a execução do objeto do contrato.



Ministério da Educação
Universidade Federal da Integração Latino-Americana

11.3. A Nota Fiscal ou Fatura deverá ser obrigatoriamente acompanhada da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta on-line ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 29 da Lei nº 8.666, de 1993.

11.3.1 Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade do fornecedor contratado, deverão ser tomadas as providências previstas no do art. 31 da Instrução Normativa nº 3, de 26 de abril de 2018.

11.4. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como, por exemplo, obrigação financeira pendente, decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que a Contratada providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a Contratante.

11.5. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

11.6. Antes de cada pagamento à contratada, será realizada consulta ao SICAF para verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital.

11.7. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade da contratada, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério da contratante.

11.8. Previamente à emissão de nota de empenho e a cada pagamento, a Administração deverá realizar consulta ao SICAF para identificar possível suspensão temporária de participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas, observado o disposto no art. 29, da Instrução Normativa nº 3, de 26 de abril de 2018.

11.9. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, a contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência da contratada, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

11.10. Persistindo a irregularidade, a contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada à contratada a ampla defesa.

11.11. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso a contratada não regularize sua situação junto ao SICAF.

11.11.1 Será rescindido o contrato em execução com a contratada inadimplente no SICAF, salvo por motivo de economicidade, segurança nacional ou outro de interesse público de alta relevância, devidamente justificado, em qualquer caso, pela máxima autoridade da contratante.

11.12. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

11.12.1 A Contratada regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.



Ministério da Educação
Universidade Federal da Integração Latino-Americana

11.13. Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a Contratada não tenha concorrido, de alguma forma, para tanto, fica convencionado que a taxa de compensação financeira devida pela Contratante, entre a data do vencimento e o efetivo adimplemento da parcela, é calculada mediante a aplicação da seguinte fórmula:

EM = I x N x VP, sendo:

EM = Encargos moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela a ser paga.

I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:

$$I = (TX) \quad I = \frac{(6 / 100)}{365} \quad \begin{array}{l} I = 0,00016438 \\ TX = \text{Percentual da taxa anual} = 6\% \end{array}$$

12 DO REAJUSTE

12.1. Os preços são fixos e irrevogáveis no prazo de um ano contado da data limite para a apresentação das propostas.

12.1.1 Dentro do prazo de vigência do contrato e mediante solicitação da contratada, os preços contratados poderão sofrer reajuste após o interregno de um ano, aplicando-se o índice IPCA/IBGE exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.

12.2. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

12.3. No caso de atraso ou não divulgação do índice de reajustamento, o Contratante pagará à Contratada a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja divulgado o índice definitivo. Fica a Contratada obrigada a apresentar memória de cálculo referente ao reajustamento de preços do valor remanescente, sempre que este ocorrer.

12.4. Nas aferições finais, o índice utilizado para reajuste será, obrigatoriamente, o definitivo.

12.5. Caso o índice estabelecido para reajustamento venha a ser extinto ou de qualquer forma não possa mais ser utilizado, será adotado, em substituição, o que vier a ser determinado pela legislação então em vigor.

12.6. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

12.7. O reajuste será realizado por apostilamento.



Ministério da Educação
Universidade Federal da Integração Latino-Americana

13 DA GARANTIA DE EXECUÇÃO

13.1. Não haverá exigência de garantia contratual da execução.

14 DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

14.1. Comete infração administrativa nos termos da Lei nº 10.520, de 2002, a Contratada que:

14.1.1 inexecutar total ou parcialmente qualquer das obrigações assumidas em decorrência da contratação;

14.1.2 ensejar o retardamento da execução do objeto;

14.1.3 falhar ou fraudar na execução do contrato;

14.1.4 comportar-se de modo inidôneo;

14.1.5 cometer fraude fiscal;

14.1.6 não manter a proposta.

14.2. Pela inexecução total ou parcial do objeto deste contrato, a Administração pode aplicar à Contratada as seguintes sanções:

14.2.1 Advertência, por faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretem prejuízos significativos para a Contratante;

14.3. multa moratória de 0,5% (meio por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 30 (trinta) dias;

14.3.1 multa compensatória de 20% (vinte por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto;

14.3.2 em caso de inexecução parcial, a multa compensatória, no mesmo percentual do subitem acima, será aplicada de forma proporcional à obrigação inadimplida;

14.3.3 suspensão de licitar e impedimento de contratar com o órgão, entidade ou unidade administrativa pela qual a Administração Pública opera e atua concretamente, pelo prazo de até dois anos;

14.3.4 impedimento de licitar e contratar com órgãos e entidades da União com o consequente descredenciamento no SICAF pelo prazo de até cinco anos;

14.3.4.1 A sanção de impedimento de licitar e contratar prevista neste subitem também é aplicável em quaisquer das hipóteses previstas como infração administrativa no subitem 19.1 deste Termo de Referência.

14.3.5 declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir a Contratante pelos prejuízos causados;

14.4. As sanções previstas nos subitens 14.2.1, 14.3.3, 14.3.4 e 14.3.5 poderão ser aplicadas à Contratada juntamente com as de multa, descontando-a dos pagamentos a serem efetuados.

14.5. Também ficam sujeitas às penalidades do art. 87, III e IV da Lei nº 8.666, de 1993, as empresas ou profissionais que:

14.5.1 tenham sofrido condenação definitiva por praticar, por meio dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;



Ministério da Educação
Universidade Federal da Integração Latino-Americana

14.5.2 tenham praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação;

14.5.3 demonstrem não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.

14.6. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à Contratada, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 1993, e subsidiariamente a Lei nº 9.784, de 1999.

14.7. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

14.8. As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF.

Foz do Iguaçu, 24 de maio de 2019.

ELABORADORES:

Carolina Corazon

Assistente em Adm. (SIAPE 2144700)
Departamento de Estrutura e Serviços - DES

Douglas Felipe Galvão

Assistente em Adm. (SIAPE 2146516)
Departamento de Estrutura e Serviços - DES

APROVADOR:

Gustavo Augusto Gonçalves

Assistente em Adm. (SIAPE 2139594)
Coordenadoria de Infraestrutura - COINFRA