



UNIVERSIDADE
FEDERAL DA
INTEGRAÇÃO
LATINO-AMERICANA

ESTUDOS PRELIMINARES E
GERENCIAMENTO DE RISCOS

COMPRA DE VACINAS INFLUENZA

Processo Administrativo: 23422.000974/2020-22

Área Demandante: DPVS – Departamento de Promoção e Vigilância à Saúde/PROGEPE – Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas.

FOZ DO IGUAÇU / 2020

Versão 2.1

Sumário

INTRODUÇÃO.....	3
I – NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO.....	3
II – REFERÊNCIA A OUTROS INSTRUMENTOS DE PLANEJAMENTO DO ÓRGÃO OU ENTIDADE.....	4
III – REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO.....	4
IV – ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES, ACOMPANHADAS DAS MEMÓRIAS DE CÁLCULO E DOS DOCUMENTOS QUE LHE DÃO SUPORTE.....	4
V – LEVANTAMENTO DE MERCADO E JUSTIFICATIVA DA ESCOLHA DO TIPO DE SOLUÇÃO A CONTRATAR.....	4
VI – ESTIMATIVA DE PREÇOS OU PREÇOS REFERENCIAIS.....	5
VII – DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO.....	6
VIII – JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO (OU NÃO) NA SOLUÇÃO QUANDO NECESSÁRIA PARA INDIVIDUALIZAÇÃO DO OBJETO.....	6
IX – RESULTADOS PRETENDIDOS.....	7
X – PROVIDÊNCIAS PARA ADEQUAÇÃO DO AMBIENTE DO ÓRGÃO.....	7
XI – CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES.....	8
XII – DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE (OU NÃO) DA CONTRATAÇÃO.....	8



INTRODUÇÃO

As contratações governamentais produzem significativo impacto na atividade econômica, tendo em vista o volume de recursos envolvidos, os quais, em grande parte, são instrumentos de realização de políticas públicas. Neste sentido, um planejamento bem elaborado propicia contratações potencialmente mais eficientes, posto que a realização de estudos previamente delineados conduz ao conhecimento de novas modelagens/metodologias ofertadas pelo mercado, resultado na melhor qualidade do gasto e em uma gestão eficiente dos recursos públicos (SEGES/MPOG, 2017).

Com o advento da Instrução Normativa 05, de 26 de maio de 2017, a Secretaria de Gestão do então Ministério só Planejamento, Desenvolvimento e Gestão (hoje Ministério da Economia), definiu regras na instrução processual para contratações de serviços para a realização de tarefas executivas sob o regime de execução indireta por órgãos da Administração Pública, onde a UNILA encontra-se incluída. Tal condução já encontrava histórico de sucesso na então Instrução Normativa 04/2014-SLTI (hoje vigente a Instrução Normativa 01/2019-SGD) e, com o advento do Decreto nº 10.024/2019, o enfoque do planejamento da contratação encontra-se normatizada para todos os pregões eletrônicos (art. 14º do referido dispositivo).

Neste contexto, o presente documento apresenta não apenas os estudos preliminares realizados pela equipe de Planejamento da Contratação que e serve, essencialmente, para conhecer de forma mais aprofundada a demanda e identificar a viabilidade técnica e econômica da contratação pretendida, mas também traz o estudo de gerenciamento de riscos, materializado no mapa de riscos, conforme art. 26 da IN 05/2017, observados os demais parágrafos.

ETAPA 1: ESTUDOS PRELIMINARES DE CONTRATAÇÃO

I – DEFINIÇÃO E NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

O DPVS desde 2013 realiza a campanha de vacinação contra influenza, porém nem todos os anos conseguimos vacinar todos os servidores. Em 2019 realizamos a vacinação com os insumos cedido pela Secretaria de Municipal Saúde e só conseguimos vacinar os servidores que se enquadravam no grupo de risco estabelecido pelo Ministério da Saúde. Nesta campanha foi considerado como grupo de risco: pessoas com 60 anos ou mais, crianças na faixa etária de 6 meses a menores de 6 anos, as gestantes, as puérperas (até 45 dias após o parto), os trabalhadores da saúde, os professores das escolas públicas e privadas, os povos indígenas, os grupos portadores de doenças crônicas não transmissíveis e outras condições clínicas especiais, os adolescentes e jovens de 12 a 21 anos de idade sob medidas socioeducativas, a população privada de liberdade e os funcionários do sistema prisional.

Atualmente, a UNILA conta com um quadro de aproximadamente 979 servidores, sendo 542 Técnicos em Administrativo em Educação -TAEs e a fim de garantir a vacinação deste grupo de servidores planejamos a compra de vacinas contra influenza.

A influenza é uma infecção viral aguda que afeta o sistema respiratório. É de elevada transmissibilidade e distribuição global, com tendência a se disseminar facilmente em epidemias sazonais e também podendo causar pandemias (Ministério da Saúde, 2017).

De acordo com a Organização Mundial da Saúde, estima-se a ocorrência de casos da influenza varia de leve a grave e até pode levar a óbito. Hospitalização e morte ocorrem principalmente entre os grupos de alto risco. Em todo o mundo, estima-se que estas epidemias anuais resultem em cerca de 3 a 5 milhões de casos de doença grave e de cerca de 290.000 a 650.000 mortes (OMS,2018).

A vacina é uma das principais aliadas do serviço de saúde ocupacional porque permite, a partir de ações simples e de baixo custo, alcançar seu objetivo: a saúde dos trabalhadores, com diminuição do risco de absenteísmo. Além disso, um programa bem elaborado será percebido pelos funcionários como mais um benefício e pela empresa, como uma ferramenta que assegura o ritmo de produção, evitando faltas, licenças temporárias por motivos de saúde e as aposentadorias precoces.

O objeto a ser licitado, pelo seu impacto institucional e com base nas justificativas acima mencionadas, possui natureza continuada, podendo ser prorrogável até o limite de 36 meses.

A demanda é considerada “comum” pois enquadra-se nos termos da definição do inciso II (ou VIII) do Art. 3º do Decreto nº 10.024/2019: *“II - bens e serviços comuns - bens cujos padrões de desempenho e qualidade possam ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações reconhecidas e usuais do mercado.*

II – REFERÊNCIA A OUTROS INSTRUMENTOS DE PLANEJAMENTO DO ÓRGÃO OU ENTIDADE

A presente contratação encontra respaldo institucional conforme previsão no Plano de Desenvolvimento Institucional – PDI que prevê em seu item 5-Desenvolver e Fomentar espaços e ações que promovam e provoquem uma mudança na cultura organizacional, culminando na implementação de boas práticas em saúde.

III – REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Para que o presente serviço seja contratado e corretamente prestado, existem requisitos mínimos para sua satisfação, tais como o transporte adequado dos imunobiológicos, em veículo refrigerado, em caixas apropriada. É fundamental o monitoramento contínuo da temperatura por meio de instrumentos de medição adequados e a promoção de ações, visando à validação dos processos para segurança e rastreabilidade dos produtos transportados, com o registro das temperaturas mínima e máxima. A temperatura deve ficar entre 2º a 8º.

Em relação à qualificação técnica na contratação, entende-se necessária a apresentação dos documentos abaixo listados:

- a) A Vacina Influenza 2020 de acordo com nova composição definida pela Anvisa na RESOLUÇÃO – RE No 3.076, DE 31 DE OUTUBRO DE 2019.
 - b) Frascos com seringa preenchida e montada em monodose;
 - c) Laboratório Autorizado pela Organização Mundial e de Saúde e procedente de laboratório aprovado pela ANVISA
-

IV – ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES, ACOMPANHADAS DAS MEMÓRIAS DE CÁLCULO E DOS DOCUMENTOS QUE LHE DÃO SUPORTE.

A quantidade de vacinas foi calculada com base no número de servidores TAEs e estima-se a compra de 542 doses de vacina.

V – LEVANTAMENTO DE MERCADO E JUSTIFICATIVA DA ESCOLHA DO TIPO DE SOLUÇÃO A CONTRATAR

A Instrução Normativa 03/2017, que disciplina a orçamentação nos processos licitatórios, prevê variadas possibilidades de levantamento de mercado.

item	Entidade / Fonte	CNPJ	Custo Unitário
I	Cilina reabilitar Eireli	02.215.288/0001-47	R\$ 65,00
II	Vacinas Rio 2007	08.786.968/0001-05	R\$ 59,00
III	BRL Distribuidora de Vacinas		R\$ 41,90

Todas as solicitações aos fornecedores foram documentos por e-mail institucional. A pesquisa resultante do preço no inciso III ser deu por consulta no site do fornecedor e não respondeu o orçamento com todos os dados necessários, em vista da dificuldade encontrada consideramos que o preço advindo destes valores reflete o valor estimado no mercado.

VI – ESTIMATIVA DE PREÇOS OU PREÇOS REFERENCIAIS

Considerando os 03 (cinco) orçamentos encontrado, optou-se pelo uso da MÉDIA dos 03 (três) orçamentos que resultou no valor orçado estimado de R\$ 29.972,60.

VII – DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

Contratação de empresa especializada para fornecimento de vacinas e para aplicação nos servidores TAEs da a UNILA.

VIII – JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO (OU NÃO) NA SOLUÇÃO QUANDO NECESSÁRIA PARA INDIVIDUALIZAÇÃO DO OBJETO.

Em regra, conforme § 1º do art. 23 da Lei nº 8.666/93, os serviços deverão ser divididas em tantas parcelas quantas se comprovarem técnica e economicamente viáveis, procedendo-se à licitação com vistas ao melhor aproveitamento dos recursos disponíveis no mercado e à ampliação da competitividade sem perda da economia de escala.

IX – RESULTADOS PRETENDIDOS

Os estudos preliminares evidenciaram que a compra de vacinas contra influenza, mostra-se possível tecnicamente, trazendo benefício institucionais e pros servidores, prevenindo agravos e economizando custos com afastamentos. Diante do exposto, declara-se ser viável a contratação pretendida.

X – PROVIDÊNCIAS PARA ADEQUAÇÃO DO AMBIENTE DO ÓRGÃO

Não se vislumbra necessidades de tomada de providências de adequações para a solução ser contratada e o serviço prestado.

XI – CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

Não verifica-se contratações correlatas nem interdependentes para a viabilidade e contratação desta demanda.

XII – DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE (OU NÃO) DA CONTRATAÇÃO

Os estudos preliminares evidenciaram que a contratação da solução descrita no item VII, ou seja, da contratação de vacinas contra influenza mostra-se possível tecnicamente e fundamentadamente necessária. Diante do exposto, declara-se ser viável a contratação pretendida.

ETAPA 2: GERENCIAMENTO DE RISCOS

Assim como toda contratação, vislumbra-se alguns riscos em curso na presente contratação. Não incluem-se, neste mapa de riscos, aqueles voltados à gestão do contrato e execução dos serviços, mas apenas os que tangiam o processo que permeia até a formalização da contratação.

Risco 01	Risco:	Atraso na conclusão da licitação	
	Probabilidade:	Média	
	Impacto:	Alto	
	Dano 1:	Atraso na contratação e consequente indisponibilidade da vacina em tempo hábil para prevenção no inverno, período de maior transmissibilidade da doença.	
	Id	Ação Preventiva	Responsável
	1	Elaboração do planejamento da contratação consultando soluções similares em outros órgãos.	Equipe de Planejamento da Contratação
	2	Na abertura das propostas, prevendo-se frequentes recusas de propostas, nomeação de mais pessoas para apoiar a Equipe de Planejamento e Área Técnica	Equipe de Planejamento da Contratação
	Id	Ação de Contingência	Responsável
	1	Alocação integral da Equipe de Planejamento da Contratação na resposta e mitigação das causas que originaram a suspensão do	Equipe de Planejamento da

		processo licitatório.	Contratação
	2	Mitigação e eliminação das causas que obstruem o processo licitatório.	Equipe de Planejamento da Contratação

Risco 02	Risco:	Especificação Insuficiente para os serviços	
	Probabilidade:	Baixa	
	Impacto:	Alta	
	Dano 1:	Serviços sendo prestados de forma que não abrange todas as necessidades institucionais.	
	Id	Ação Preventiva	Responsável
	1	Revisão de cada cláusula de obrigações da contratada e forma de prestação do serviço comparando com contratações similares históricas.	Equipe de Planejamento da Contratação
	Id	Ação de Contingência	Responsável
	1	Estudar o grau de insuficiência e refletir sobre a vantajosidade na rescisão contratual e abertura de novo processo licitatório.	Equipe de Fiscalização

PROBABILIDADE DE OCORRÊNCIA		ALTA			
MÉDIA					RISCO 01
BAIXA					Risco 02
			BAIXA	MÉDIA	ALTA
GRAVIDADE /IMPACTO					

Foz do Iguaçu, 13 de Fevereiro de 2020.

Equipe de Planejamento da Contratação:

Nome: Maryellen Dornelles Zarth Vaz.
CPF: 009877639-89

Nome: Sérgio Luis Ferreira e Silva
CPF: 006247939-31

Telefone: (45)99132-8333
E-mail: maryellen.zarth@unila.edu.br
Membro da Equipe de Fiscalização: SIM

Telefone:(45)99987-6161
E-mail: sergio.silva@unila.edu.br
Membro da Equipe de Fiscalização: SIM

Nome: Diane Cássia Sebben
CPF: 048.430.979-00
Telefone: (45)99133-5181
E-mail: diane.sebben@unila.edu.br
Membro da Equipe de Fiscalização: SIM

Emitido em 07/03/2020

ESTUDOS PRELIMINARES E GERENCIAMENTO DE RISCOS Nº 1/2020 - DPVS (10.01.05.23.04)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado eletronicamente em 09/03/2020 15:10)

DIANE CASSIA SEBBEN
CHEFE DE DEPARTAMENTO
1826886

(Assinado eletronicamente em 09/03/2020 14:53)

MARYELLEN DORNELLES ZARTH VAZ
ENFERMEIRO-AREA
2139463

(Assinado eletronicamente em 09/03/2020 15:07)

SERGIO LUIS FERREIRA E SILVA
TECNICO EM ENFERMAGEM
2148524

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sig.unila.edu.br/public/documentos> informando seu número: **1**, ano: **2020**, tipo: **ESTUDOS PRELIMINARES E GERENCIAMENTO DE RISCOS**, data de emissão: **09/03/2020** e o código de verificação: **dddf0693c1**