

Estudo Técnico Preliminar 1/2024

1. Informações Básicas

Número do processo: 23422.026984/2023-98

2. Descrição da necessidade

Visando a melhoria nos serviços de apoio logístico e de infraestrutura aos Docentes, de segunda a sábado nas Unidades Acadêmicas Jardim Universitário, Campus Integração e PTI, além de assegurar o bom uso dos espaços físicos e dos equipamentos disponíveis, está sendo proposto a contratação de Inspetores.

Os serviços atualmente já são prestados atualmente, contudo, devido a recusa da Empresa em renovar o contrato, surge a necessidade de licitarmos.

3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
Departamento de Estruturas e Serviços - DES	Joásio de Aquino

4. Descrição dos Requisitos da Contratação

4.1 Descrição dos Requisitos da Contratação

Para satisfação da necessidade expressa pela área requerente, a solução contratada deverá atender aos seguintes requisitos:

4.2 Prazo de Vigência da Contratação

O contrato a ser firmado terá vigência de 60 (Sessenta) meses, a contar da assinatura do contrato, podendo ser prorrogada 10 anos, após a verificação da necessidade e com vantagens à Administração, mantidas as condições editalícias, nos termos dos artigos 106 e 107 da Lei nº 14.133, de 2021.

4.3 Qualificação Técnica da Contratada

A fim de comprovar a qualificação técnico-profissional de sua força de trabalho, as empresas participantes do certame licitatório deverão comprovar, através de Atestado Técnico, que já prestaram serviços de Inspeção, ou serviços similares, desde que aceitos pela Equipe de Planejamento

5. Levantamento de Mercado

5.1 No caso dos serviços em tela não se vislumbram outras soluções de mercado afora a prestação indireta, terceirização dos serviços, visto que inexistem quadros funcionais típicos na UNILA para a execução desses serviços, restando impedido o aproveitamento de recursos humanos da própria Administração.

5.2 Considerando que os serviços serão prestados durante 12 meses/ano e 7 dias/semana, faz-se necessária a dedicação exclusiva de mão-de-obra.

5.3 Entendemos que esta solução possibilita maior economia para a Administração, uma vez que prevê que os serviços serão prestados ininterruptamente, na periodicidade e quantidade em que forem necessários.

6. Descrição da solução como um todo

6.1 A descrição da solução como um todo, abrange a prestação do serviço de Inspectores, para prestação de apoio às atividades acadêmicas, organização do ambiente acadêmico, empréstimo de equipamentos e acessórios, controle de chaves, entre outros.

6.2 Os serviços serão prestados abrangendo o horário de funcionamento administrativo e letivo da UNILA. Dessa maneira os Inspectores estarão disponíveis de segunda a sexta-feira das 07:00 às 23:00 horas, e das 07:00 às 19:20 horas aos sábados, respeitando a carga horária máxima de 44 horas semanais por posto de trabalho.

7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

A estimativa de 08 postos de Inspectores, foi estabelecida levando em conta as unidades onde esse serviço é necessário e os horários de funcionamento dessas unidades com a necessidade do apoio desse profissional.

Distribuição do quantitativo de 08 postos:

Unidade UNILA	Qtde. de Postos
Jardim Universitário	02
	02
PTI	01
	01
Campus Integração	01

Bloco de Aulas 1	01
------------------	----

8. Estimativa do Valor da Contratação

Valor (R\$): 622.197,12

O preço referencial da licitação foi elaborado através de planilha de custos e formação de preços, levando em conta o salário dos profissionais dispostos na Convenção Coletiva de Trabalho, registrada no Ministério do Trabalho e Emprego - MTE, PR000232/2024 - SIEMACO, bem como uniformes necessários à execução do serviço, que juntos formarão o preço máximo aceitável desta licitação.

O custo com os uniformes foi realizado com base na Instrução Normativa 73/2020, e para esse item utilizou-se o disposto no inciso I - Painel de Preços e IV - Pesquisa direta com fornecedores, através de sítios eletrônicos.

ITEM	DESCRIÇÃO	QTDE.	Custo Mensal (Posto)	Custo Anual (Total)
1	Inspetor 1º Turno	4	R\$ 25.432,80	R\$ 305.193,60
2	Inspetor 2º Turno	4	R\$ 26.416,96	R\$ 317.003,52
CUSTO TOTAL GLOBAL			R\$ 51.849,76	R\$ 622.197,12

Valor: R\$622.197,12 (seiscentos e vinte e dois mil cento e noventa e sete reais e doze centavos). O custo estimado da contratação é o previsto no valor global máximo.

9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

Conforme Lei nº 14.133/2021, Art. 40 e Art. 47, o planejamento de compras deverá considerar, entre outras coisas, o parcelamento, quando for tecnicamente viável e economicamente vantajoso.

Foi realizado o agrupamentos das Unidades UNILA em um único item só, pois o serviço a ser contrato em si é o mesmo para todas as Unidades. Entende-se que havendo o desagrupamento dos itens por unidades, o quantitativo de pessoal a ser mensurado elevará o custo administrativo da empresa contratada, e consequentemente o valor do contrato.

Destaca-se que a adjudicação por itens separados possibilita a ampla concorrência, mas gera também uma multiplicidade de contratações com finalidade semelhante/complementar, dificultando a fiscalização da execução e o controle pelo órgão contratante

10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

Não verifica-se contratações correlatas ou interdependentes para viabilidade e contratação desta demanda.

11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

A contratação para o serviço de Inspetor, encontra-se registrada no Plano de Contratações Anual (PGC /PCA UNILA 2024), através do Documento de Formalização da Demanda 13/2023 (Anexo I).

12. Benefícios a serem alcançados com a contratação

Como benefícios resultantes desta contratação espera-se:

- Organização e conservação das instalações da UNILA e contribuir para o bem-estar de servidores, alunos e visitantes;
- Melhoria nos serviços de apoio logístico e de infraestrutura aos Docentes;
- Com a substituição de alguns postos de Vigia por Inspetores, terá a ampliação do número de profissionais disponíveis para apoio durante o horário das 19h00 às 23h00 nas Unidades Acadêmicas.

13. Providências a serem Adotadas

Não se vislumbra necessidade de tomada de providências de adequações para a solução ser contratada e o serviço prestado.

14. Possíveis Impactos Ambientais

Não se vislumbra impactos ambientais para a solução a ser contratada e o serviço prestado.

15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

15.1. Justificativa da Viabilidade

Os estudos preliminares evidenciaram que a contratação da solução descrita, mostra-se possível tecnicamente e fundamentadamente necessária. Diante do exposto, declara-se ser viável a contratação pretendida, obedecidas as formalidades legais.

16. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

Despacho: Considero viável a contratação.

JOASIO DE AQUINO

Agente de contratação

Lista de Anexos

Atenção: Apenas arquivos nos formatos ".pdf", ".txt", ".jpg", ".jpeg", ".gif" e ".png" enumerados abaixo são anexados diretamente a este documento.

- Anexo I - DFD13_2023 (1).pdf (44.2 KB)

Anexo I - DFD13_2023 (1).pdf

Número do Documento de Formalização da Demanda: 13/2023

1. Informações Básicas

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Pró-reitoria de Administração, Gestão e Infraestrutura	01/04/2024 00:00	158658	JOASIO DE AQUINO
Descrição sucinta do objeto			
Contratação de Serviço de Inspeção			
Justificativa da prioridade			
Devido a não renovação contratual com a Empresa Limpatec, se faz necessário urgência no processo licitatório.			

2. Justificativa de necessidade

Visando a melhoria nos serviços de apoio logístico e de infraestrutura aos Docentes, de segunda a sábado nas Unidades Acadêmicas Jardim Universitário, Campus Integração e PTI, além de assegurar o bom uso dos espaços físicos e dos equipamentos disponíveis, está sendo proposto a contratação de Inspectores em substituição dos serviços de Vigias nessas Unidades da UNILA. Entre as atividades do Inspetor, o zelo pelos espaços físicos é uma atividade inerente, o qual irá contribuir para a preservação das Unidades.

A readequação proposta visa dar continuidade nos serviços que eram prestados através do Contrato 03/2023, que, por decisão da Contratada, não será renovado, tendo seu prazo expirado no dia 01 de Abril de 2024.

Sendo assim, se evidencia a necessidade de um novo processo licitatório para que tenhamos, nas Unidades Acadêmicas, Inspectores com carga horária de 44 horas semanais.

3. Materiais/Serviços

3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS DO GOVERNO	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE APOIO ADMINISTRATIVO	1,00	550.000,00	550.000,00

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

JOASIO DE AQUINO
Agente de contratação

5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	Renovação do atual contrato não foi aceita pela empresa atual.	JOASIO DE AQUINO	02/01/2024 09:37

6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.



Emitido em 21/02/2024

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR Nº 1/2024 - DEOP (10.01.05.31.02)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 21/02/2024 10:43)

CAMILA HELOISA DA SILVA

ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO

DEOP (10.01.05.31.02)

Matrícula: ###908#1

(Assinado digitalmente em 21/02/2024 10:29)

JOASIO DE AQUINO

CHEFE DE COORDENADORIA

CIMA (10.01.05.31.01)

Matrícula: ###453#0

Visualize o documento original em <https://sig.unila.edu.br/documentos/> informando seu número: **1**, ano: **2024**, tipo:
ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR, data de emissão: **21/02/2024** e o código de verificação: **db971a110e**