



**Ministério da Educação**  
**Universidade Federal da Integração Latino-Americana**

**TERMO DE REFERÊNCIA**  
Sistema de Registro de Preços

**Processo Administrativo 23422.013708/2022-63**

**1 DO OBJETO**

- 1.1** É objeto da presente licitação a aquisição de vidrarias e materiais de consumo para os diversos laboratórios da Universidade Federal da Integração Latino-Americana - UNILA, conforme condições, quantidades, exigências e estimativas estabelecidas neste instrumento e seu anexo.
- 1.2** Não há aplicação de margem de preferência para os itens licitados.
- 1.3** O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses contados do aceite do instrumento substituto, prorrogável na forma do art. 57, § 1º, da Lei nº 8.666/93.

ITEM	CATMAT	DESCRIÇÃO	UNID. DE MEDIDA	QTDE	PREÇO ESTIMADO UNITÁRIO	PREÇO TOTAL ESTIMADO
1	417015	Pote de vidro: Pote de vidro transparente com tampa rosca plástica, boca larga, não graduado e volume útil de 2000 ml. Unidade	Unidade	150	R\$ 35,47	R\$ 5.320,50
2	409261	Balão de fundo redondo: Balão de vidro de fundo redondo, 1 boca, junta esmerilhada 24/40, capacidade 250 ml. Unidade.	Unidade	150	R\$ 94,01	R\$ 14.101,50
3	414169	Balão de fundo redondo: Balão de vidro de fundo redondo, com capacidade 250 ml. Característica adicional: com 3 juntas esmerilhadas. Unidade.	Unidade	150	R\$ 174,63	R\$ 26.194,50
4	408275	Copo de Becker 50 ml: Copo de Becker construído em vidro borossilicato, de forma baixa, com orla, bico vertedor e graduação. Deve ser resistente ao calor. Volume máx. (ml): 50; Unidade.	Unidade	150	R\$ 43,83	R\$ 6.574,50
5	408271	Copo de becker 1000 ml: Copo de Becker construído em vidro borossilicato, de forma baixa, com orla, bico vertedor e graduação. Deve ser resistente ao calor. Volume máx.(ml): 1000. Unidade.	Unidade	50	R\$ 39,85	R\$ 1.992,50
6	408278	Copo de becker 150 ml: Copo de Becker construído em vidro borossilicato, de forma baixa, com orla, bico vertedor e graduação. Deve ser resistente ao calor. Volume max. (ml) 150. Unidade.	Unidade	150	R\$ 46,41	R\$ 6.961,50
7	409889	Copo de becker 100 ml: Copo de Becker construído em vidro borossilicato, de forma baixa, com orla, bico vertedor e graduação. Deve ser resistente ao calor. Volume máx. (ml): 100. Unidade.	Unidade	150	R\$ 9,34	R\$ 1.401,00



**Ministério da Educação**  
**Universidade Federal da Integração Latino-Americana**

ITEM	CATMAT	DESCRIÇÃO	UNID. DE MEDIDA	QTDE	PREÇO ESTIMADO UNITÁRIO	PREÇO TOTAL ESTIMADO
8	409891	Copo de becker 250 ml: Copo de Becker construído em vidro borossilicato, de forma baixa, com orla, bico vertedor e graduação. Deve ser resistente ao calor. Volume máx. (ml): 250. Unidade.	Unidade	100	R\$ 59,01	R\$ 5.901,00
9	409887	Copo de becker 500 ml: Copo de Becker construído em vidro borossilicato, de forma baixa, com orla, bico vertedor e graduação. Deve ser resistente ao calor. Volume máx. (ml): 500. Unidade.	Unidade	100	R\$ 46,82	R\$ 4.682,00
10	409889	Proveta 50 ml: Proveta de vidro borossilicato, com base sextavada em vidro. Com orla, bico vertedor e graduação. Capacidade 50 ml. Unidade.	Unidade	100	R\$ 66,59	R\$ 6.659,00
11	409891	Proveta 100 ml: Proveta de vidro borossilicato, com base sextavada em vidro. Com orla, bico vertedor e graduação. Capacidade 100 ml. Unidade.	Unidade	100	R\$ 126,97	R\$ 12.697,00
12	409887	Proveta 10 ml: Proveta de vidro borossilicato, com base sextavada em vidro. Com orla, bico vertedor e graduação. Capacidade 10 ml. Unidade.	Unidade	100	R\$ 95,75	R\$ 9.575,00
13	409879	Proveta 250 ml: Proveta de vidro borossilicato, com base sextavada em vidro. Com orla, bico vertedor e graduação. Capacidade 250 ml. Unidade.	Unidade	100	R\$ 177,61	R\$ 17.761,00
14	409883	Proveta 1000 ml: Proveta de vidro borossilicato, com base sextavada em vidro. Com orla, bico vertedor e graduação. Capacidade 1000 ml. Unidade.	Unidade	100	R\$ 296,92	R\$ 29.692,00
15	409360	Erlenmeyer 250 ml: Frasco Erlenmeyer em vidro borossilicato, graduado, com orla e boca estreita. Capacidade: 250 ml. Unidade.	Unidade	100	R\$ 48,35	R\$ 4.835,00
16	409362	Erlenmeyer 125 ml: Frasco Erlenmeyer em vidro borossilicato, graduado, com orla e boca estreita. Capacidade: 125 ml. Unidade.	Unidade	100	R\$ 64,50	R\$ 6.450,00
17	409368	Erlenmeyer 50 ml: Frasco Erlenmeyer em vidro borossilicato, graduado, com orla e boca estreita. Capacidade: 50 ml. Unidade.	Unidade	100	R\$ 41,24	R\$ 4.124,00
18	409361	Erlenmeyer 500 ml: Frasco Erlenmeyer em vidro borossilicato, graduado, com orla e boca estreita. Capacidade: 500 ml. Unidade.	Unidade	100	R\$ 77,00	R\$ 7.700,00
19	414156	Placas de Petri: Placa de Petri redonda em vidro transparente, fundo plano, com tampa e fundo. Parede simples, com cerca de 1,2 mm de espessura. Com tamanho de 80 x 15 mm (diâmetro x altura). Lote 10 unidades.	Lote	80	R\$ 143,96	R\$ 11.516,80
20	410069	Placas de Petri: Placa de Petri redonda em vidro transparente, fundo plano, com tampa e fundo. Parede simples, com cerca de 1,2 mm de espessura. Com tamanho de 100x15 mm (diâmetro x altura). Lote 10 unidades.	Lote	80	R\$ 176,51	R\$ 14.120,80
21	484478	Balão volumétrico de vidro com rolha 100 mL: Balão volumétrico classe A com rolha em polietileno, fundo chato. Fabricado em Vidro Borossilicato 3.3;- Capacidade: 100 ml. Autoclavável a 121°C; Gravação em tinta cerâmica de alta durabilidade na cor branca Unidade. Com certificado RDC	Unidade	100	R\$ 47,32	R\$ 4.732,00
22	415400	Balão volumétrico de vidro com rolha 250 mL: Balão volumétrico classe A com rolha em polietileno, fundo chato. Fabricado em Vidro Borossilicato 3.3;- Capacidade: 250 ml. Autoclavável a 121°C; Gravação em tinta cerâmica de alta durabilidade na cor branca Unidade. Com certificado RDC	Unidade	100	R\$ 58,80	R\$ 5.880,00



**Ministério da Educação**  
**Universidade Federal da Integração Latino-Americana**

ITEM	CATMAT	DESCRIÇÃO	UNID. DE MEDIDA	QTDE	PREÇO ESTIMADO UNITÁRIO	PREÇO TOTAL ESTIMADO
23	409839	Balão volumétrico de vidro com rolha 500 mL: Balão volumétrico classe A com rolha em polietileno, fundo chato. Fabricado em Vidro Borosilicato 3.3;- Capacidade: 500 ml. Autoclavável a 121°C; Gravação em tinta cerâmica de alta durabilidade na cor branca Unidade. Com certificado RDC	Unidade	100	R\$ 98,76	R\$ 9.876,00
24	409255	Balão volumétrico de vidro com rolha 1000 mL: Balão volumétrico classe A com rolha em polietileno, fundo chato. Fabricado em Vidro Borosilicato 3.3;- Capacidade: 1000 ml. Autoclavável a 121°C; Gravação em tinta cerâmica de alta durabilidade na cor branca Unidade. Com certificado RDC	Unidade	100	R\$ 131,70	R\$ 13.170,00
25	414248	Pipeta volumétrica 1 ml: em vidro borosilicato. Esgotamento Total - 1 Traço - Capacidade 1 mL Unidade.	Unidade	50	R\$ 14,30	R\$ 715,00
26	414266	Pipeta volumétrica 5 ml: em vidro borosilicato. Esgotamento Total - 1 Traço - Capacidade 5 mL Unidade.	Unidade	50	R\$ 17,90	R\$ 895,00
27	414251	Pipeta volumétrica 10 ml: em vidro borosilicato. Esgotamento Total - 1 Traço - Capacidade 10 mL Unidade.	Unidade	50	R\$ 19,35	R\$ 967,50
28	414249	Pipeta volumétrica 2 ml: em vidro borosilicato. Esgotamento Total - 1 Traço - Capacidade 2 mL Unidade.	Unidade	50	R\$ 61,45	R\$ 3.072,50
29	421426	Pipeta graduada 1 ml: em vidro borosilicato. Esgotamento Total - Capacidade 1 mL Unidade.	Unidade	50	R\$ 37,97	R\$ 1.898,50
30	433020	Pipeta graduada 5 ml: em vidro borosilicato. Esgotamento Total - Capacidade 5 mL Unidade.	Unidade	50	R\$ 17,75	R\$ 887,50
31	410503	Pipeta graduada 10 ml: em vidro borosilicato. Esgotamento Total - Capacidade 10 mL Unidade.	Unidade	50	R\$ 10,70	R\$ 535,00
32	480835	Pipeta graduada 2 ml: em vidro borosilicato. Esgotamento Total - Capacidade 2 mL Unidade.	Unidade	50	R\$ 10,70	R\$ 535,00
33	409241	Balão volumétrico de vidro com rolha em vidro 10 mL: Balão volumétrico classe A com rolha em vidro, fundo chato. Fabricado em Vidro Borosilicato 3.3;- Capacidade: 10 ml. Autoclavável a 121°C; Gravação em tinta cerâmica de alta durabilidade na cor branca Unidade. Com certificado RDC	Unidade	50	R\$ 66,96	R\$ 3.348,00
34	419085	Balão volumétrico de vidro com rolha em vidro 5 mL: Balão volumétrico classe A com rolha em vidro, fundo chato. Fabricado em Vidro Borosilicato 3.3;- Capacidade: 5 ml. Autoclavável a 121°C; Gravação em tinta cerâmica de alta durabilidade na cor branca Unidade. Com certificado RDC	Unidade	50	R\$ 61,63	R\$ 3.081,50
35	409258	Balão volumétrico de vidro com rolha em vidro 100 mL: Balão volumétrico classe A com rolha em vidro, fundo chato. Fabricado em Vidro Borosilicato 3.3;- Capacidade: 100 ml. Autoclavável a 121°C; Gravação em tinta cerâmica de alta durabilidade na cor branca Unidade. Com certificado RDC	Unidade	50	R\$ 74,36	R\$ 3.718,00
36	414191	FILTRO DE SERINGA PTFE hidrofílica 25MM 0,45µm. Pacote	Pacote com 100 unidades	10	R\$ 442,64	R\$ 4.426,40
37	414191	FILTRO DE SERINGA PTFE hidrofílica 13MM 0,22µm. Pacote	Pacote com 100 unidades	10	R\$ 309,53	R\$ 3.095,30
38	372154	Espátula Com Colher de Aço Inox Maciço, comprimento 12cm	Unidade	100	R\$ 37,23	R\$ 3.723,00



**Ministério da Educação**  
**Universidade Federal da Integração Latino-Americana**

ITEM	CATMAT	DESCRIÇÃO	UNID. DE MEDIDA	QTDE	PREÇO ESTIMADO UNITÁRIO	PREÇO TOTAL ESTIMADO
39	429234	Funil analítico de vidro. Fabricado em vidro neutro; Com haste curta; Ângulo: 60°; Diâmetro: 50mm (5cm); Capacidade: 15ml.	Unidade	20	R\$ 51,40	R\$ 1.028,00
40	423975	Pipeta Pauster descartável: Fabricada em polietileno transparente de baixa densidade (LDPE); Graduada de 500 em 500 µL; Volume de trabalho de 3 mL; Volume total de 7mL (com bulbo); Não estéril; Apresentação: Pacote com 500 unidades	Unidade	20	R\$ 70,81	R\$ 1.416,20
41	417364	Pipetador manual de borracha tipo pera: três vias para controle preciso do enchimento e dispensação da pipeta. Pode ser acoplado em pipetas de vidro ou plástico, com diâmetro de até 6,5mm.	Unidade	50	R\$ 21,05	R\$ 1.052,50
42	413090	Cartucho SPE em PP CHROMABOND C18ec(octadecil), volume de 3ml, adsorvente de 500mg.	Caixa com 50 unidades	10	R\$ 1.073,74	R\$ 10.737,40
43	261257	Placas cromatográficas: Cromatofolha de alumínio p/TLC ALUGRAM XTRA SIL G(Sílica Gel 60), c/indicador UV254, dimensões de 20x20cm, espessura de 0,20mm.	Caixa com 25 peças	10	R\$ 1.610,00	R\$ 16.100,00
44	453402	Cuba de Vidro Para Coloração de 60 Laminas 26x76mm. Capacidade: 60 lâminas de 25,4 x 76,2 mm de dimensão; Volume: 850 ml;	Unidade	5	R\$ 158,24	R\$ 791,20
45	423809	Funil de Separação Bola Torneira de Ptf e Rolha de Polietileno 50 ml	Unidade	10	R\$ 122,16	R\$ 1.221,60
46	412343	Sistema de Filtração De Vidro em Vidro Borossilicato Completo Capacidade 300ml 1 Copo de Vidro Borossilicato 300ml 1 Pinça em Alumínio e 1 Funil de Placa Porosa Diâmetro 47mm	Unidade	5	R\$ 527,25	R\$ 2.636,25
47	466702	Coletor perfurocortante: coletor com Trava de Segurança: Fabricado em papelão ondulado e Reforçado internamente com o Papelão couro; Possui trava de segurança; Capacidade: 13 Litros Cor: Amarela; Alça: dupla; Uso Único/ Descartável; Lote de 10 unidades.	Lote	10	R\$ 124,90	R\$ 1.249,00
48	415497	Funil de buchner para filtração à vácuo, com resistencia à produtos químicos e resistente à temperaturas entre 80-130°C.. Fabricado em porcelana esmaltada. Tamanho: diâmetro da base de 45 mm (da abertuda para a base deve ter formato cônico, ou seja, maior na parte superior, com capacidade de 35 mL. Com chapa perfurada fixa para filtração, conforme normativas internacionais. Marca de referência: Chiarotti.	unidade	10	R\$ 118,78	R\$ 1.187,80
49	409771	Funil de buchner para filtração à vácuo, com resistencia à produtos químicos e resistente à temperaturas entre 80-130°C.. Fabricado em porcelana esmaltada. Tamanho: diâmetro da base de 55 mm (da abertuda para a base deve ter formato cônico, ou seja, maior na parte superior, com capacidade de 73 mL. Com chapa perfurada fixa para filtração, conforme normativas internacionais. Marca de referência: Chiarotti.	unidade	15	R\$ 124,04	R\$ 1.860,60
50	409774	Pesa Filtro 30 ml - Para a pesagem de sólidos Forma Baixa com tampa esmerilhada Fabricado em vidro borossilicato Temperatura de trabalho: até 300°C (sem tampa) Com a tampa: 120°C (sem choque térmico) Embalagem: unidade	unidade	15	R\$ 75,90	R\$ 1.138,50



**Ministério da Educação**  
**Universidade Federal da Integração Latino-Americana**

CATMAT	DESCRIÇÃO	UNID. DE MEDIDA	QTDE	PREÇO ESTIMADO UNITÁRIO	PREÇO TOTAL ESTIMADO
409777	Pesa Filtro 50 ml - Para a pesagem de sólidos Forma Baixa com tampa esmerilhada Fabricado em vidro borosilicato Temperatura de trabalho: até 300°C (sem tampa) Com a tampa: 120°C (sem choque térmico) Embalagem: unidade	unidade	15	R\$ 104,86	R\$ 1.572,90
					<b>R\$ 304.807,75</b>

## 2 JUSTIFICATIVA E OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO

- 2.1** Visando ofertar cursos de qualidade, fundamental é o desenvolvimento de atividades práticas, compreendidas neste caso àquelas desenvolvidas nos laboratórios e que requerem materiais básicos e específicos, quando, por exemplo, envolvem pesquisas de cunho acadêmico/científico. Neste sentido, torna-se necessário a disponibilização para a comunidade acadêmica de materiais/vidrarias de laboratório para que, dentro das necessidades institucionais, possam suprir as demandas existentes e realizar a reposição dos vidrarias já adquiridas que sofrem quebra ou desgastes.
- 2.2** As vidrarias e materiais de consumo, objeto deste certame, foram estimados para atender as demandas de um ano letivo e serão utilizados no preparo de aulas práticas de disciplinas de diversos cursos de graduação, como Ciências Biológicas, Química, Biotecnologia, Ciências da Natureza, Engenharia Química, Medicina, Saúde Coletiva, entre outros, que possuem carga horária obrigatória de laboratório.
- 2.3** Em relação aos quantitativos, de modo geral, as quantidades foram estimadas para atender às demandas das aulas práticas das diferentes disciplinas, levando em consideração o que foi utilizado ao longo do ano anterior, considerando demandas esporádicas não previstas que surgem ao longo dos meses, e considerando também possíveis quebras e acidentes que resultam no descarte dos materiais.
- 2.4** Somado a isso, em alguns casos, pelo fato da UNILA possuir 2 campus (JU e PTI) onde ocorrem aulas práticas, para o melhor controle e suprir todas as necessidades entre unidades da UNILA. Por fim, além das aulas práticas dos cursos já mencionados, temos alguns materiais de consumo que são essenciais no uso cotidiano dos laboratórios.



**Ministério da Educação**  
**Universidade Federal da Integração Latino-Americana**

- 2.5** Os mesmos materiais poderão ainda ser utilizados em trabalhos de conclusão de curso e de iniciação científica, além de dar suporte às aulas práticas dos cursos de mestrado e desenvolvimento de pesquisas para a pós-graduação.
- 2.6** Na graduação, as vidrarias e materiais de consumo são fundamentais para o cumprimento dos projetos pedagógicos dos cursos, além de facilitarem o aprendizado de qualidade aos alunos. Na pesquisa, esses materiais servem como mecanismos para a realização de diversos ensaios e pesquisas laboratoriais.
- 2.7** Optou-se pelo Sistema de Registro de Preços, Decreto 7.892/2013, inciso I “quando, pelas características do bem ou serviço, houver necessidade de contratações frequentes”, uma vez que as vidrarias podem sofrer quebras acidentais e demandam condições específicas de armazenamento e limpeza adequada.
- 2.8** Sobre a essencialidade e o interesse público da contratação, destaca-se que a UNILA tem como missão

*“contribuir para a integração solidária e a construção de sociedades na América Latina e Caribe mais justas, com equidade econômica e social, por meio do conhecimento compartilhado e da geração, transmissão, difusão e aplicação de conhecimentos produzidos pelo ensino, a pesquisa e a extensão, de forma indissociada, integrados na formação de cidadãos para o exercício acadêmico e profissional e empenhados na busca de soluções democráticas aos problemas latino-americanos” (ESTATUTO DA UNILA, 2012).*

- 2.9** Para isso, a formação de cidadãos, com competência acadêmico-científica e profissional, para contribuir para avanço da integração latino-americana e caribenha, exige que a universidade forneça condições básicas para o funcionamento dos cursos de graduação e pós-graduação. Nesse sentido, a aquisição de materiais de consumo e equipamentos é um destes elementos que contribuirão fortemente com o processo ensino-aprendizagem. Além disso, a necessidade de infraestrutura laboratorial está prevista no Plano de Desenvolvimento Institucional 2019-2023, mais especificamente na diretriz estratégica 18.2. Aperfeiçoar a infraestrutura para a pesquisa e 33.3 Qualificar os ambientes e estruturas provisórias, para promover condições de desenvolvimento das atividades acadêmicas.

### **3 DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO**

- 3.1** A descrição da solução como um todo, encontra-se pormenorizada em tópico específico dos

Página 6 de 17

Av. Sílvio Américo Sasdelli, 1842 – Vila A – Foz do Iguaçu – PR –  
CEP: 85866-000 – Fone: (45) 3576-7307 – [www.unila.edu.br](http://www.unila.edu.br)





**Ministério da Educação  
Universidade Federal da Integração Latino-Americana**

Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

#### **4 CLASSIFICAÇÃO DOS BENS COMUNS**

- 4.1** Os bens a serem adquiridos enquadram-se na classificação de bens comuns, nos termos do parágrafo único, do art. 1º, da Lei 10.520, de 2002 *“Consideram-se bens e serviços comuns, para os fins e efeitos deste artigo, aqueles cujos padrões de desempenho e qualidade possam ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais no mercado”*.

#### **5 CRITÉRIOS DE SUSTENTABILIDADE**

- 5.1** Os materiais a serem fornecidos deverão ser preferencialmente acondicionados em embalagem individual adequada, com o menor volume possível, que utilize materiais recicláveis, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e o armazenamento.

#### **6 ENTREGA E CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO**

- 6.1** O prazo de entrega dos bens é de até **30 (trinta)** dias para os itens, contados da solicitação de fornecimento, em remessa única, no seguinte endereço: **Rua Macucos, 131, Portal da Foz, Foz do Iguaçu, PR, CEP 85859-450, mediante agendamento pelo telefone 45 3522 9992 ou e-mail [almoxarifado@unila.edu.br](mailto:almoxarifado@unila.edu.br).**
- 6.2** Os bens serão recebidos provisoriamente no prazo de **05 (cinco)** dias, pelo (a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta.
- 6.3** Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de **30 (trinta) dias**, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades
- 6.4** Na impossibilidade de reparar o material defeituoso de forma imediata, a licitante vencedora deverá substituir o item por outro com especificações iguais ou superiores.
- 6.5** Os bens serão recebidos definitivamente no prazo de **45 (quarenta e cinco)** dias, contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo circunstanciado.

Página 7 de 17

Av. Sílvio Américo Sasdelli, 1842 – Vila A – Foz do Iguaçu – PR –  
CEP: 85866-000 – Fone: (45) 3576-7307 – [www.unila.edu.br](http://www.unila.edu.br)



**Ministério da Educação  
Universidade Federal da Integração Latino-Americana**

- 6.5.1** Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.
- 6.6** O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

## **7 DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

### **7.1 São obrigações da Contratante:**

- 7.1.1** Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;
  - 7.1.2** Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;
  - 7.1.3** Comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;
  - 7.1.4** Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado;
  - 7.1.5** Efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos;
- 7.2** A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Referência, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

## **8 OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

- 8.1** A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:
- 8.1.1** Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Edital e seus anexos, acompanhando da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade;

Página 8 de 17

Av. Sílvio Américo Sasdelli, 1842 – Vila A – Foz do Iguaçu – PR –  
CEP: 85866-000 - Fone: (45) 3576-7307 - [www.unila.edu.br](http://www.unila.edu.br)





**Ministério da Educação**  
**Universidade Federal da Integração Latino-Americana**

- 8.1.1.1** O objeto deve estar acompanhado do manual do usuário, com uma versão em português e da relação da rede de assistência técnica autorizada, quando for o caso;
- 8.1.2** Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);
- 8.1.3** Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;
- 8.1.4** Comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;
- 8.1.5** Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- 8.1.6** Indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato.
- 8.1.7** Promover a destinação final ambientalmente adequada, sempre que a legislação assim o exigir, como nos casos de pneus, pilhas e baterias, etc.
- 8.1.8** Responsabilizar-se pelas despesas de quaisquer tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes, seguros, deslocamento de pessoal, prestação de garantia, e quaisquer outros que incidam ou venham a incidir sobre a aquisição dos produtos.

## **9 DA SUBCONTRATAÇÃO**

- 9.1** Não será admitida a subcontratação do objeto licitatório.

## **10 DA ALTERAÇÃO SUBJETIVA**

- 10.1** É admissível a fusão, cisão ou incorporação da contratada com/em outra pessoa jurídica, desde que sejam observados pela nova pessoa jurídica todos os requisitos de habilitação exigidos na licitação original; sejam mantidas as demais cláusulas e condições do contrato; não haja prejuízo à execução do objeto pactuado e haja a anuência expressa da Administração à continuidade do contrato.

## **11 DO CONTROLE E FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO**



**Ministério da Educação**  
**Universidade Federal da Integração Latino-Americana**

**11.1** Nos termos do art. 67 Lei nº 8.666, de 1993, será designado representante para acompanhar e fiscalizar a entrega dos bens, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados.

**11.1.1** O recebimento de material de valor superior a R\$ 176.000,00 (cento e setenta e seis mil reais) será confiado a uma comissão de, no mínimo, 3 (três) membros, designados pela autoridade competente.

**11.2** A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666, de 1993.

**11.3** O representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

## **12 DO PAGAMENTO**

**12.1** O pagamento será realizado no prazo máximo de até **30 (trinta)** dias, contados a partir do recebimento da Nota Fiscal ou Fatura, através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta correntes indicadas pelo contratado.

**12.1.1** Os pagamentos decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 24 da Lei 8.666, de 1993, deverão ser efetuados no prazo de até 5 (cinco) dias úteis, contados da data da apresentação da Nota Fiscal, nos termos do art. 5º, § 3º, da Lei nº 8.666, de 1993.

**12.2** Considera-se ocorrido o recebimento da nota fiscal ou fatura no momento em que o órgão contratante atestar a execução do objeto do contrato.

**12.3** A Nota Fiscal ou Fatura deverá ser obrigatoriamente acompanhada da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta on-line ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 29 da Lei nº 8.666, de 1993.

**12.3.1** Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade do fornecedor contratado,

Página 10 de 17



**Ministério da Educação**  
**Universidade Federal da Integração Latino-Americana**

deverão ser tomadas as providências previstas no do art. 31 da Instrução Normativa nº 3, de 26 de abril de 2018.

**12.4** Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como, por exemplo, obrigação financeira pendente, decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que a Contratada providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a Contratante.

**12.5** Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

**12.6** Antes de cada pagamento à contratada, será realizada consulta ao SICAF para verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital.

**12.7** Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade da contratada, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério da contratante.

**12.8** Previamente à emissão de nota de empenho e a cada pagamento, a Administração deverá realizar consulta ao SICAF para identificar possível suspensão temporária de participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas, observado o disposto no art. 29, da Instrução Normativa nº 3, de 26 de abril de 2018.

**12.9** Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, a contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência da contratada, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

**12.10** Persistindo a irregularidade, a contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada à contratada a ampla defesa.

**12.11** Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso a contratada não regularize sua situação junto ao SICAF.

**12.11.1** Será rescindido o contrato em execução com a contratada inadimplente no SICAF, salvo por motivo de economicidade, segurança nacional ou outro de interesse público de alta relevância, devidamente justificado, em qualquer caso, pela máxima autoridade da contratante.

**12.12** Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

Página 11 de 17



**Ministério da Educação**  
**Universidade Federal da Integração Latino-Americana**

**12.12.1** A Contratada regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

**12.13** Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a Contratada não tenha concorrido, de alguma forma, para tanto, o valor devido deverá ser acrescido de atualização financeira, e sua apuração se fará desde a data de seu vencimento até a data do efetivo pagamento, em que os juros de mora serão calculados à taxa de 0,5% (meio por cento) ao mês, ou 6% (seis por cento) ao ano, mediante aplicação das seguintes fórmulas:

EM = I x N x VP, sendo:

EM = Encargos moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela a ser paga.

I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:

$$I = (TX) \quad I = \frac{(6 / 100)}{365} \quad I = 0,00016438$$

TX = Percentual da taxa anual = 6%

### **13 DO REAJUSTE**

**13.1** Os preços inicialmente contratados são fixos e irrevogáveis no prazo de um ano contado da data limite para a apresentação das propostas.

**13.2** Após o interregno de um ano, e independentemente de pedido da Contratada, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pela Contratante, **do índice IPCA/IBGE**, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade, com base na seguinte fórmula (art. 5º do Decreto n.º 1.054, de 1994):

$R = V (I - I^0) / I^0$ , onde:

R = Valor do reajuste procurado;

V = Valor contratual a ser reajustado;

I<sup>0</sup> = índice inicial - refere-se ao índice de custos ou de preços correspondente à data fixada para entrega da proposta na licitação;

I = Índice relativo ao mês do reajustamento;

Página 12 de 17



**Ministério da Educação  
Universidade Federal da Integração Latino-Americana**

**13.3** Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

**13.4** No caso de atraso ou não divulgação do índice de reajustamento, a Contratante pagará à Contratada a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja divulgado o índice definitivo.

**13.5** Nas aferições finais, o índice utilizado para reajuste será, obrigatoriamente, o definitivo.

**13.6** Caso o índice estabelecido para reajustamento venha a ser extinto ou de qualquer forma não possa mais ser utilizado, será adotado, em substituição, o que vier a ser determinado pela legislação então em vigor.

**13.7** Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

**13.8** O reajuste será realizado por apostilamento.

#### **14 DA GARANTIA DE EXECUÇÃO**

**14.1** Não haverá exigência de garantia contratual da execução.

#### **15 DA GARANTIA CONTRATUAL DOS BENS**

**15.1** O prazo de garantia contratual dos bens, complementar à garantia legal, é a definida na descrição de cada item, ou pelo prazo fornecido pelo fabricante, se superior, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data do recebimento definitivo do objeto.

**15.2** A garantia será prestada com vistas a manter os equipamentos fornecidos em perfeitas condições de uso, sem qualquer ônus ou custo adicional para o Contratante.

**15.3** A garantia abrange a realização da manutenção corretiva dos bens pela própria Contratada, ou, se for o caso, por meio de assistência técnica autorizada, de acordo com as normas técnicas específicas.

**15.4** Entende-se por manutenção corretiva aquela destinada a corrigir os defeitos apresentados pelos bens, compreendendo a substituição de peças, a realização de ajustes, reparos e correções necessárias.

**15.5** As peças que apresentarem vício ou defeito no período de vigência da garantia deverão ser substituídas por outras novas, de primeiro uso, e originais, que apresentem padrões de qualidade e desempenho iguais ou superiores aos das peças utilizadas na fabricação do equipamento.

Página 13 de 17



**Ministério da Educação**  
**Universidade Federal da Integração Latino-Americana**

**15.6** Uma vez notificada, a Contratada realizará a reparação ou substituição dos bens que apresentarem vício ou defeito no prazo de até **30 (trinta)** dias úteis, contados a partir da data de retirada do equipamento das dependências da Administração pela Contratada ou pela assistência técnica autorizada.

**15.7** O prazo indicado no subitem anterior, durante seu transcurso, poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, mediante solicitação escrita e justificada da Contratada, aceita pelo Contratante.

**15.8** Na hipótese do subitem acima, a Contratada deverá disponibilizar equipamento equivalente, de especificação igual ou superior ao anteriormente fornecido, para utilização em caráter provisório pelo Contratante, de modo a garantir a continuidade dos trabalhos administrativos durante a execução dos reparos.

**15.9** Decorrido o prazo para reparos e substituições sem o atendimento da solicitação do Contratante ou a apresentação de justificativas pela Contratada, fica o Contratante autorizado a contratar empresa diversa para executar os reparos, ajustes ou a substituição do bem ou de seus componentes, bem como a exigir da Contratada o reembolso pelos custos respectivos, sem que tal fato acarrete a perda da garantia dos equipamentos.

**15.10** O custo referente ao transporte dos equipamentos cobertos pela garantia será de responsabilidade da Contratada.

**15.11** A garantia legal ou contratual do objeto tem prazo de vigência próprio e desvinculado daquele fixado no contrato, permitindo eventual aplicação de penalidades em caso de descumprimento de alguma de suas condições, mesmo depois de expirada a vigência contratual.

## **16 INSTALAÇÃO E TREINAMENTO**

**16.1** **Não se aplicam critérios de instalação e treinamento para os bens objeto deste termo de referência.**

## **17 DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

**17.1** Comete infração administrativa nos termos da Lei nº 10.520, de 2002, a Contratada que:

- a) falhar na execução do contrato, pela inexecução, total ou parcial, de quaisquer das obrigações assumidas na contratação;
- b) ensejar o retardamento da execução do objeto;
- c) fraudar na execução do contrato;



**Ministério da Educação**  
**Universidade Federal da Integração Latino-Americana**

- d) comportar-se de modo inidôneo; ou
- e) cometer fraude fiscal.

**17.2** Pela inexecução total ou parcial do objeto deste contrato, a Administração pode aplicar à Contratada as seguintes sanções:

- i. **Advertência por escrito**, quando do não cumprimento de quaisquer das obrigações contratuais consideradas faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretam prejuízos significativos para o serviço contratado;
- ii. **Multa:**
  - 1) **moratória de 0,5% (meio por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 30 (trinta) dias;**
  - 2) **compensatória de 20% (vinte por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto;**
- iii. **Suspensão de licitar e impedimento de contratar** com o órgão, entidade ou unidade administrativa pela qual a Administração Pública opera e atua concretamente, pelo prazo de até dois anos;
- iv. **Sanção de impedimento de licitar e contratar com órgãos e entidades da União**, com o consequente descredenciamento no SICAF pelo prazo de até cinco anos.
- v. **Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar** com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir a Contratante pelos prejuízos causados.

**17.3** A sanção de impedimento de licitar e contratar prevista no subitem “iv” também é aplicável em quaisquer das hipóteses previstas como infração administrativa neste Termo de Referência.

**17.4** As sanções previstas nos subitens “i”, “iii”, “iv” e “v” poderão ser aplicadas à Contratada juntamente com as de multa, descontando-a dos pagamentos a serem efetuados.

**17.5** Também ficam sujeitas às penalidades do art. 87, III e IV da Lei nº 8.666, de 1993, as empresas ou profissionais que:

**17.5.1** tenham sofrido condenação definitiva por praticar, por meio dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;

**17.5.2** tenham praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação;

**17.5.3** demonstrem não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.

**17.6** A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que

Página 15 de 17





**Ministério da Educação  
Universidade Federal da Integração Latino-Americana**

assegurar o contraditório e a ampla defesa à Contratada, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 1993, e subsidiariamente a Lei nº 9.784, de 1999.

**17.7** As multas devidas e/ou prejuízos causados à Contratante serão deduzidos dos valores a serem pagos, ou recolhidos em favor da União, ou deduzidos da garantia, ou ainda, quando for o caso, serão inscritos na Dívida Ativa da União e cobrados judicialmente.

**17.7.1** Caso a Contratante determine, a multa deverá ser recolhida no prazo máximo de **30 (trinta)** dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

**17.8** Caso o valor da multa não seja suficiente para cobrir os prejuízos causados pela conduta do licitante, a União ou Entidade poderá cobrar o valor remanescente judicialmente, conforme artigo 419 do Código Civil.

**17.9** A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

**17.10** Se, durante o processo de aplicação de penalidade, se houver indícios de prática de infração administrativa tipificada pela Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, como ato lesivo à administração pública nacional ou estrangeira, cópias do processo administrativo necessárias à apuração da responsabilidade da empresa deverão ser remetidas à autoridade competente, com despacho fundamentado, para ciência e decisão sobre a eventual instauração de investigação preliminar ou Processo Administrativo de Responsabilização - PAR.

**17.11** A apuração e o julgamento das demais infrações administrativas não consideradas como ato lesivo à Administração Pública nacional ou estrangeira nos termos da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, seguirão seu rito normal na unidade administrativa.

**17.12** O processamento do PAR não interfere no seguimento regular dos processos administrativos específicos para apuração da ocorrência de danos e prejuízos à Administração Pública Federal resultantes de ato lesivo cometido por pessoa jurídica, com ou sem a participação de agente público.

**16.13** As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF.

## **18 CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR**

**18.1** As exigências de habilitação jurídica e de regularidade fiscal e trabalhista são as usuais para a generalidade dos objetos, conforme disciplinado no Edital.

**18.2** Os critérios de qualificação econômico-financeira a serem atendidos pelo fornecedor estão previstos no edital.

Página 16 de 17

Av. Sílvio Américo Sasdelli, 1842 – Vila A – Foz do Iguaçu – PR –  
CEP: 85866-000 – Fone: (45) 3576-7307 – [www.unila.edu.br](http://www.unila.edu.br)



**Ministério da Educação  
Universidade Federal da Integração Latino-Americana**

**18.3** Os critérios de aceitabilidade de preços serão:

**18.3.1** Valores unitários: conforme planilha de composição de preços anexa ao edital.

**18.4** O critério de julgamento da proposta é o menor preço por item.

**18.5** As regras de desempate entre propostas são as discriminadas no edital.

## **19 ESTIMATIVA DE PREÇOS E PREÇOS REFERENCIAIS**

**19.1** O custo estimado da contratação da UNILA é de R\$ 304.807,75 (trezentos e quatro mil, oitocentos e sete reais com setenta e cinco centavos).

## **20 DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS**

**20.1** A indicação da dotação orçamentária fica postergada para o momento da assinatura do contrato ou instrumento equivalente.

Foz do Iguaçu, 16 de agosto de 2022.

**Secretaria de Apoio Científico e Tecnológico  
Área de apoio**



---

Emitido em 16/08/2022

**TERMO DE REFERÊNCIA Nº 16/2022 - SACT (10.01.05.25)**

**(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)**

*(Assinado digitalmente em 16/08/2022 13:54 )*  
**BRUNA RAPHAELA DA SILVA DE OLIVEIRA**  
*ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO*  
*SACT (10.01.05.25)*  
*Matrícula: 2137234*

*(Assinado digitalmente em 16/08/2022 13:55 )*  
**SOLANGE AIKES BASTIAN**  
*SECRETARIO - TITULAR*  
*SACT (10.01.05.25)*  
*Matrícula: 1847352*

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sig.unila.edu.br/documentos/> informando seu número: **16**, ano: **2022**, tipo: **TERMO DE REFERÊNCIA**, data de emissão: **16/08/2022** e o código de verificação: **82e52b8e21**