

PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS

EXTRATO DE CONCESSÃO DE SUPRIMENTO DE FUNDOS Nº 02/2021

O Pró-Reitor de Planejamento, Orçamento e Finanças da Universidade Federal da Integração Latino-Americana, designado pela Portaria UNILA nº 585/2018, no uso de suas atribuições e tendo em vista a delegação de competência conferida pela Portaria nº 284/2020/GR de 21 de agosto de 2020, e considerando o que consta no seu Art. 3º, inciso XXXI, Torna pública a concessão de suprimento de fundos, conforme art. 13 da Resolução CONSUN nº 002 de 28 de fevereiro de 2014. Nome do agente suprido: Ricardo Fernando da Silva Ramos Matrícula SIAPE: 2142146 Processo de Concessão: 23422.009270/2021-97 Valor total do suprimento: R\$ 880,00 Período de aplicação: 16/06/2021 a 15/07/2021 Prazo para prestação de contas: 30/07/2021 Tipo de suprimento: Outros Serviços de Pessoa Jurídica

JAMUR JOHNAS MARCHI
17 de junho de 2021.

EXTRATO DE CONCESSÃO DE SUPRIMENTO DE FUNDOS Nº 03/2021

O Pró-Reitor de Planejamento, Orçamento e Finanças da Universidade Federal da Integração Latino-Americana, designado pela Portaria UNILA nº 585/2018, no uso de suas atribuições e tendo em vista a delegação de competência conferida pela Portaria nº 284/2020/GR de 21 de agosto de 2020, e considerando o que consta no seu Art. 3º, inciso XXXI, Torna pública a concessão de suprimento de fundos, conforme art. 13 da Resolução CONSUN nº 002 de 28 de fevereiro de 2014. Nome do agente suprido: Zuélzer Vieira Junior Matrícula SIAPE: 2146236 Processo de Concessão: 23422.009334/2021-18 Valor total do suprimento: R\$ 8.800,00 Período de aplicação: 21/06/2021 a 20/08/2021 Prazo para prestação de contas: 03/09/2021 Tipo de suprimento: Materiais de Consumo; Outros Serviços de Pessoa Jurídica e Serviços de Transporte.

JAMUR JOHNAS MARCHI
17 de junho de 2021.

PRÓ-REITORIA DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS E INTERNACIONAIS

PORTARIA Nº 25/2021/PROINT

O PRÓ-REITOR DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS E INTERNACIONAIS, nomeado pela Portaria nº 365/2019/GR, publicada no Boletim de Serviço nº 455, de 26 de junho de 2019, tendo em vista a delegação de competência conferida pela Portaria nº 287/2020/GR publicada no Boletim de Serviço nº 73, de 21 de agosto de 2020; Portaria nº 159/2020/GR, publicada no Boletim de Serviço nº 41, de 20 de maio de 2020 e o que consta no processo associado nº 3422.005169/2021-50; RESOLVE:

Art. 1º Designar o servidor abaixo relacionado para a coordenação referente ao Convênio de Estágio 017/2021, celebrado com a Universidade Estadual do Oeste do Paraná - UNIOESTE, CNPJ: 78.680.337/0001-84, que tem como objeto estabelecer as condições de realização de estágios de estudantes da UNIOESTE na UNILA.

I - COORDENADOR: PETER LOWENBERG NETO, PROFESSOR ASSOCIADO, SIAPE 1783156.

Art. 2º Fica a coordenação responsável pela indicação de coordenador(a) substituto(a) à área de acompanhamento de convênios, em caso de impossibilidade de continuidade à frente do encargo.

Art. 3º As atribuições e obrigações expressas nessa Portaria são regulamentadas pela Instrução Normativa Nº 01/2021/PROINT, publicada no Boletim de Serviço nº 5, de 20 de janeiro de 2021.

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação no boletim de serviço.

RODRIGO LUIZ MEDEIROS DA SILVA
16 de junho de 2021

INSTITUTO LATINO-AMERICANO DE ECONOMIA, SOCIEDADE E POLÍTICA

EDITAL Nº 16/2021/PPGPPD

O coordenador do Mestrado em Políticas Públicas e Desenvolvimento da Universidade Federal da Integração Latino-Americana (UNILA), nomeado pela Portaria UNILA nº 31/2020, publicada no Diário Oficial da União nº 22, de 31 de janeiro de 2020, no uso de suas atribuições, torna público, pelo presente Edital, as normas para concessão de auxílio financeiro para participação em atividades e eventos científico-acadêmicos no país e no exterior para docentes e discentes.

1. DO OBJETIVO

1.1 Conceder auxílio financeiro para discentes regulares matriculados(as) no Mestrado em Políticas Públicas e Desenvolvimento e docentes vinculados(as) ao referido curso para participação em atividades e eventos científico-acadêmicos no país e no exterior com apresentação de trabalhos ou em atividades vinculadas à linha de pesquisa ou projeto de pesquisa cadastrado ou de interesse do Programa de Pós-Graduação em Políticas Públicas e Desenvolvimento (PPGPPD).

2. DOS REQUISITOS PARA OBTENÇÃO DO AUXÍLIO

2.1 No caso de discente:

- a) Ser discente regular das turmas de 2019, 2020 e 2021 e estar regularmente matriculado(a) no Mestrado em Políticas Públicas e Desenvolvimento;
- b) Não possuir prestação de contas pendentes de outros recursos concedidos pela UNILA;
- c) Não ter conceito D ou E no histórico escolar;
- d) O evento deve estar relacionado com o tema pesquisado pelo(a) discente no PPGPPD.

2.2 No caso de docente:

- a) Ser docente credenciado(a) no Programa de Pós-Graduação em Políticas Públicas e Desenvolvimento na qualidade de docente permanente, colaborador(a) ou visitante.

3. DA DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA

- a) Comprovação de inscrição no evento;
- b) Carta de aceite para apresentação de trabalho acadêmico, se for o caso, ou plano de trabalho da atividade científica-acadêmica do docente (anexo II);
- c) Comprovante de pagamento de taxa de inscrição;
- d) Cópia do CPF e cartão bancário.

4. DAS INSCRIÇÕES

4.1 As inscrições serão realizadas pelo sistema Inscreva (<https://inscreva.unila.edu.br>) de acordo com as datas constantes no cronograma deste edital.