

Plano de Trabalho

Financiamento dos Cursos no Âmbito do Sistema Universidade Aberta do Brasil

**Universidade Federal da Integração Latino-Americana —
UNILA**

Diana Araujo Pereira
Reitora

Laura Fortes
Pró-Reitora de Pesquisa e Pós-Graduação

Karen dos Santos Honorio
Coordenadora Geral UAB

Juliana Domingues
Coordenadora do curso

I – DOS DADOS CADASTRAIS

DADOS DA UNIDADE DESCENTRALIZADORA		
COD. DA UNID. GESTORA 154003	COD. DA GESTÃO 15279	CNPJ 00889834/0001-08
ENDEREÇO Setor Bancário Norte (SBN), Quadra 2, Bloco L, Lote 06, Edifício CAPES		
MUNICÍPIO/UF Brasília/DF	CEP 70.040-031	TELEFONE (61) 0800 616161
DADOS DO REPRESENTANTE LEGAL		
CPF ***.684.706-**	CARGO DIRETOR DE EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA	NOME ANTONIO CARLOS RODRIGUES DE AMORIM Portaria MEC nº 655 de 31 de junho de 2024

DADOS DA UNIDADE DESCENTRALIZADA		
COD. DA UNID. GESTORA 158658	COD. DA GESTÃO 26267	CNPJ 11.806.275/0001-33
ENDEREÇO Avenida Tancredo Neves, 6731 Foz do Iguaçu, Paraná - Brasil - Caixa Postal 2044 - CEP - Unidade Itaipu Parquetec		
MUNICÍPIO/UF Foz do Iguaçu	CEP 85.867-970	TELEFONE (45) 3522-9695
DADOS DOS REPRESENTANTES LEGAIS		
CPF ***.131.717-**	CARGO REITORA	NOME Diana Araújo Pereira
CPF ***.533.848-**	CARGO COORDENADOR UAB	NOME Karen Dos Santos Honorio

II - DESCRIÇÃO DO OBJETO A SER EXECUTADO

O presente Plano de Trabalho tem como objeto a formação de licenciados, bacharéis, tecnólogos e/ou a certificação de especialistas, mediante os cursos superiores ou programas e projetos especiais exclusivamente aprovados pelo Sistema Universidade Aberta do Brasil (UAB) e executados pela Universidade Federal da Integração Latino-Americana (UNILA).

III - JUSTIFICATIVA PARA A CELEBRAÇÃO DO FINANCIAMENTO

O Sistema Universidade Aberta do Brasil (UAB) é uma das ramificações da Política Nacional de Formação de Professores. Realizado mediante parceria entre a União, Estados e Municípios, o Sistema UAB, como política pública, tem o propósito primordial de induzir a formação inicial e continuada de professores para a educação básica em todo o território nacional, e, adicionalmente, interiorizar a educação superior pública mediante a utilização de polos de apoio presencial e de metodologias de ensino aplicadas à educação a distância.

No bojo do Plano Nacional de Educação (PNE) 2014-2024, instituído pela Lei nº 13.005, de 25 de junho de 2014, e associada às ações de democratização do ensino superior, encontra-se a Política Nacional de Formação de Professores.

A Meta 12 do PNE almeja a elevação da taxa de matrícula no ensino superior, buscando sua expansão e interiorização. As Estratégias 12.2 e 12.4 do PNE recorrem ao Sistema UAB e elencam a formação de professores para a educação básica como uma das ações prioritárias.

Adicionalmente, as características do Sistema UAB contribuem para o alcance das Metas 15 e 16 do PNE, já que ele se estrutura em uma parceria entre União, Estados e Municípios e, além de graduações, proporciona a oferta de cursos de pós-graduação *lato sensu* direcionados, especialmente, à formação de professores da educação básica.

Como gestora do Sistema UAB, a Fundação Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior (Capes) disponibiliza ações orçamentárias específicas, contidas no Plano Plurianual 2024-2027, aprovado pela Lei nº 14.802, de 10 de janeiro de 2024, cujas operações estão sob responsabilidade da Diretoria de Educação a Distância (DED). A estrutura orçamentária viabiliza o financiamento das indispensáveis atividades acadêmicas dos cursos, como: a realização dos encontros presenciais, o desenvolvimento de material pedagógico e a manutenção das ações de suporte diretamente relacionadas com as atividades acadêmicas.

Não é papel institucional da Capes ofertar os cursos, diplomas e certificar os alunos. Essa atividade é precípua das instituições de ensino superior.

Por ser habilitada tecnicamente para ofertar cursos à distância e ter interesse em integrar o Sistema Universidade Aberta do Brasil, a Universidade Federal da Integração Latino-Americana (UNILA) participou do Edital UAB nº 9/2022, propondo a segunda edição Especialização em Gestão em Saúde, ampliando o número de vagas de 120, para 150 estudantes. Com base no resultado do Edital nº 9/2022, a Universidade Federal da Integração Latino-Americana (UNILA) apresenta o presente Plano de Trabalho buscando suporte orçamentário-financeiro para viabilizar as ofertas deste curso.

IV – CAPACIDADE TÉCNICA-GERENCIAL DA PROPONENTE

A Universidade Federal da Integração Latino-Americana (UNILA), criada pela Lei nº 12.189/2010, é um órgão de natureza jurídica autárquica, vinculada ao Ministério da Educação, com sede e foro na cidade de Foz do Iguaçu, Estado do Paraná. Sua missão institucional é a de formar recursos humanos aptos a contribuir com a integração latino-americana, com o desenvolvimento regional e com o intercâmbio cultural, científico e educacional da América Latina, especialmente no Mercado Comum do Sul (Mercosul).

O projeto da UNILA preconiza a integração Latino-Americana e internamente, na universidade, a estrutura organizativa em institutos interdisciplinares, ao invés de departamentos, contribui para existência de forte interação entre docentes e estudantes de diferentes áreas do conhecimento, , assim como o uso compartilhado de infraestrutura de ensino, de pesquisa e de extensão.

Em janeiro de 2019, em resposta à solicitação da Reitoria da UNILA para a integração da universidade ao Sistema Universidade Aberta do Brasil, a Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior, por meio de sua Diretoria de Educação a Distância, sinalizou pelo deferimento da demanda e oficializou a integração da UNILA à UAB, o que ocorreu pela publicação da Portaria nº 220, de 16 de setembro de 2019.

A Especialização em Gestão em Saúde está sendo ofertada em sua segunda edição, em parceria com o Sistema Universidade Aberta do Brasil (UAB) sendo uma oportunidade muito buscada pela UNILA para o fortalecimento da modalidade na instituição, e, principalmente, para atender à demanda regional reprimida de formação no campo da Saúde Pública, ainda mais evidenciada pela crise sanitária decorrente da pandemia de Covid-19. O referido curso, já aprovado em todas as instâncias colegiadas pertinentes, estará lotado no Instituto Latino-Americano de Ciências da Vida e da Natureza (ILACVN).

A gestão acadêmico-administrativa da Especialização em Gestão em Saúde ficará a cargo da equipe de bolsistas devidamente selecionados por processo seletivo, segundo as normativas vigentes, com o apoio, quando necessário, entre outros, de docentes do Colegiado da Área de Saúde Coletiva.

Além disso, a equipe gestora do curso contará com apoio administrativo de servidor a ser designado para atuação junto à UAB na UNILA e o suporte técnico e pedagógico de servidores(as) lotados(as) no Departamento de Educação à Distância (DED), vinculado ao Gabinete da Reitoria (GR), na Coordenadoria de Tecnologia da Informação (CTIC), integrante da estrutura da Pró-Reitoria de Administração, Gestão e Infraestrutura (PROAGI), no Departamento de Pós-graduação (DPG) e na Divisão de Pós-graduação Lato Sensu (DPGLS), estes últimos vinculados à Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação (PRPPG).

V – PÚBLICO-ALVO

Profissionais da saúde e áreas afins que atuam ou queiram atuar na gestão de serviços de saúde no Brasil.

VI - METAS DE FORMAÇÃO

O objeto do presente Plano de Trabalho são os graduados licenciados, os bacharéis, os tecnólogos e os especialistas formados pelos cursos integrantes do Sistema UAB.

A meta de formação da Universidade Federal da Integração Latino-Americana (UNILA) neste termo é certificar 150 (cento e cinquenta) estudantes nos próximos dezoito (18) meses de forma contributiva ao cumprimento das metas estabelecidas no Plano Nacional de Educação (Lei n. 13005/2014) e às Diretrizes da Política Nacional de Formação de Professores.

VII - PRAZO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

O período de execução deste Plano de Trabalho será de dezoito (18) meses a contar da data de assinatura do Termo de Execução Descentralizada. A Tabela I detalha os cursos ofertados, as metas de formação e os prazos.

Tabela I - Lista Dos Cursos Ofertados E Metas De Formação

CURSO	EDITAL	VAGAS/METAS DE FORMAÇÃO	INÍCIO DA EXECUÇÃO	PRAZO DE EXECUÇÃO DO OBJETO	FIM DA EXECUÇÃO
ESPECIALIZAÇÃO EM GESTÃO EM SAÚDE	09/2022	150	Jun/2024	18 meses	Dez/2025
TOTAL		150			

* Quatro anos + um ano de repercuro

** Dois anos + um ano de repercuro

VIII -CRONOGRAMA FÍSICO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

A Tabela II detalha as metas e etapas de execução do objeto e o período de duração para implementação de cada etapa.

Tabela II – Cronograma Físico

METAS	ETAPAS	PERÍODO	ITEM	VALOR
Oferta do curso de Spec. em Gestão em Saúde	Atividades do 1º semestre:			
	Processos seletivos de discentes, coordenador de curso, professores formadores e tutores;			
	Realização de matrícula;			

	Preparação do Ambiente Virtual de Aprendizagem; Inclusão dos Cursistas Selecionados no AVA e no SISUAB;			
	Formação de Professores e tutores do curso;	De 01 de Junho de 2024 até 01 de março de 2025		
	Início do Curso em Junho/2024;			
	Aula inaugural em outubro de 2024;			
	Oferecimento das cinco primeiras disciplinas do 1º. módulo do curso (Módulo Básico); Oferecimento disciplinas módulo específico; Elaboração de Relatórios; Reuniões de colegiado.			
	Atividades do 2º semestre:	02/03/2025 a 15/06/2025	Implementação e desenvolvimento dos cursos	
	Preparação do Ambiente Virtual de Aprendizagem;		Contratação de serviços de terceiros PJ	
	Oferecimento de disciplinas do 2º módulo do curso (Módulo Específico);		Contratação de serviços de terceiros PF, encargos, estagiários	R\$12.600,00
	Aquisição de Material de Consumo; Elaboração de Relatórios; Contratação de estagiários; Reuniões de colegiado.		Elaboração de Material Pedagógico e de apoio acadêmico.	R\$ 18.170,00
	Atividades do 3º semestre:	16/06/2025 a 31/12/2025	Implementação e desenvolvimento dos cursos	R\$ 10.950,00
	Oferta de disciplina;		Contratação de serviços de terceiros PJ	R\$13.000,00
	Elaboração do trabalho de conclusão de curso (TCC); Aquisição de Material de Consumo; Atividades presenciais; Apresentações de		Contratação de serviços de terceiros PF, encargos, estagiários.	

	TCC's; Expedição e registro de certificado; Autoavaliação do curso; Elaboração de Relatórios Finais.			
--	---	--	--	--

Dentre as despesas previstas, destaca-se, em ordem de prioridade: deslocamento de professores e tutores para os polos; reprodução e digitalização de provas; diárias para as provas presenciais (para tutores e professores); diárias e passagem para palestrante do evento final, para defesa de TCC e visita aos Polos; e contratação de estagiários.

IX - POLOS DE EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA APROVADOS PARA OFERTA DOS CURSOS

A Tabela III abaixo detalha os polos de Educação a Distância nos quais os cursos da Universidade Federal da Integração Latino-Americana (UNILA) serão ofertados e o número de vagas que serão abertas.

Tabela III - Lista Dos Cursos Por Polo De Educação A Distância

CURSO	EDITAL	POLO		QTD. ALUNO
ESPECIALIZAÇÃO EM GESTÃO EM SAÚDE	09/2022	Céu Azul	Goioerê	150
		Pato Branco	Ubiratã	
		Umuarama		
META DE FORMAÇÃO:	150 ALUNOS			

X - PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA

O aporte orçamentário-financeiro à Universidade Federal da Integração Latino-Americana (UNILA) viabilizará, por meio de Nota de Crédito a ser firmado com a CAPES, a realização das atividades acadêmicas dos cursos.

O valor total do Plano de Trabalho é de R\$ 54.720,00(cinquenta e quatro mil e setecentos e vinte reais) e foi calculado tendo como parâmetros o custo-aluno definido pela CAPES, a quantidade de alunos/vagas ofertada pela Universidade e o tempo de duração das ofertas. O valor definido não contempla o período de repercurso, uma vez que essa fase não é financiada com recursos de custeio, apenas com bolsas do Programa UAB, regidas por legislação específica.

Para executar o objeto a Universidade Federal da Integração Latino-Americana (UNILA) necessitará de um repasse da CAPES no valor R\$54.720,00(cinquenta e quatro mil e setecentos e vinte reais), valor proveniente do orçamento federal.

A Universidade Federal da Integração Latino-Americana (UNILA) está ciente de que os recursos repassados pela CAPES não poderão ser destinados ao pagamento de despesas de pessoal ativo, inativo ou pensionista da universidade e das demais vedações constantes do artigo nº 18 da Lei nº 15.080, de 30 de dezembro de 2024 (Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO de 2025).

XI – CRONOGRAMAS ESTIMATIVOS DE EXECUÇÃO E DE DESEMBOLSOS DE RECURSOS

As Tabelas IV, V e VI abaixo demonstram, respectivamente, a previsão da demanda orçamentária da Universidade Federal da Integração Latino-Americana (UNILA) por curso/ano e a demanda orçamentária por natureza de despesa/ano e o cronograma-estimativo de desembolso dos recursos.

Tabela IV - Previsão Orçamentária Demandada Por Curso X Ano

INÍCIO	CURSO	ANO 2
jun/24	ESPECIALIZAÇÃO EM GESTÃO EM SAÚDE - PNAP	R\$ 54.720,00
	SOMA	R\$ 54.720,00
TOTAL DO PLANO DE TRABALHO:		R\$ 54.720,00

Tabela V - Previsão Orçamentária Demandada Por Finalidade X Ano

ITEM	APLICAÇÃO DO RECURSO	QTD	VLR UNIT	ANO 02	SOMA NATUREZA DE DESPESA	
Implementação e desenvolvimento dos cursos	Diárias	15	335,00	5.025,00	5.025,00	33.90.14
	Diárias - Colaboradores	5	335,00	1.675,00	1.675,00	33.90.36
	Diárias - Brasília (encontros e atividades UAB-CAPES)	10	425,00	4.250,00	4.250,00	33.90.14
Contratação de serviços de terceiros PJ	Passagens Aéreas	4	2.500,00	10.000,00	10.000,00	33.90.33
	Reembolso/ressarcimento de passagem terrestre	15	200,00	3.000,00	3.000,00	33.90.39
Elaboração de Material Pedagógico e de apoio acadêmico.	Material de Expediente	150	121,00	18.170,00	18.170,00	33.90.30
Contratação de serviços de terceiros PF, encargos, estagiários.	Estagiários	2 (por 7 meses)	900,00	12.600,00	12.600,00	33.90.36
TOTAL				54.720,00	54.720,00	

* - QTD x VLR UNIT = Soma da Natureza de Despesa.

Tabela VI - Cronograma De Desembolso Dos Recursos

FINALIDADE	PARTÍCIPE	PARCELA	MÊS/ANO	VALOR(ES) EM R\$
Financiamento da continuidade das atividades dos cursos de graduação e pós-graduação aprovados no Edital UAB nº 9/2022.	Unidade Descentralizadora	1º	mar/25	R\$ 30.770,00

Financiamento da continuidade das atividades dos cursos de graduação e pós-graduação aprovados no Edital UAB nº 9/2022.	Unidade Descentralizadora	2º	jun/25	R\$	23.950,00
TOTAL:				R\$	54.720,00

XII - PREVISÃO DE CONTRATAÇÃO DE TERCEIROS PELA DESCENTRALIZADA

A descentralizada deverá observar, quando da contratação de terceiros para execução de obras, serviços ou aquisição de bens vinculados à execução do objeto desta Nota de Crédito, as disposições contidas na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e demais normas federais pertinentes às licitações e contratos administrativos, inclusive os procedimentos ali definidos para os casos de dispensa e/ou inexigibilidade de licitação.

Tabela VII – Contratação de Terceiros

ITEM	META	ETAPA	APLICAÇÃO DO RECURSO	TOTAL NATUREZAS DE DESPESA
Contratação de serviços de terceiros PJ.	1	3	Despesas com Passagens Aéreas.	R\$10.000,00 na natureza da despesa 33.90.33.02
			Reembolso/ressarcimento de passagem terrestre.	R\$ 3.000,00 na natureza da despesa 33.90.93
	2	2	Material de Expediente	R\$ 18.170,00 na natureza da despesa 33.90.30.16
Contratação de serviços de terceiros pessoa física e encargos e estagiários.	3	2 e 3	Contratação de estagiário.	R\$ 12.600,00 na natureza da despesa 33.90.36.07

XIII – PREVISÃO DE UTILIZAÇÃO DE RECURSOS COM PAGAMENTO DE DIÁRIAS

A conveniente deverá observar o Decreto nº 5.992, de 19 de dezembro de 2006, que dispõe sobre a concessão de diárias no âmbito da administração federal direta, autárquica e fundacional, e as vedações contidas no artigo nº 18 da Lei nº 15.080, de 30 de dezembro de 2024.

Tabela VIII – Diárias

FINALIDADE	POLOS			Nº DE ENCONTR OS X QTD DE DIÁRIAS	VALOR UNIT.	VALOR
ANO 02 - Encontro Presenciais do curso de Especialização	Céu Azul - PR	Goioerê-PR	Pato Branco - PR	451	R\$ 335,00	R\$ 6.700,00
	Ubiratã	Umuarama	Pontal do Paraná			

em Gestão em Saúde						
ANO 02 Encontros e atividades UAB-CAPES	Brasília			1x10	R\$ 425,00	R\$ 4.250,00
TOTAL APLICAÇÃO DE RECURSOS EM DIÁRIAS:					R\$ 10.950,00	

XIV – FORMA DE EXECUÇÃO DOS RECURSOS

A execução dos recursos pela Universidade se dará diretamente, por meio de Nota de Crédito, e a gestão dos recursos será levada a termo pela Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação.

XV - DECLARAÇÃO DE CIÊNCIA

Apresento o Plano de Trabalho detalhado acima ciente de que:

1. Os recursos orçamentários-financeiros viabilizarão **exclusivamente** as atividades relacionadas aos cursos incluídos no Sistema Universidade Aberta do Brasil (UAB) ofertados pela Universidade Federal da Integração Latino-Americana (UNILA);
2. O valor dos repasses anuais será ajustado com base no fluxo discente e na disponibilidade orçamentaria da Capes;
3. Os dados acadêmicos e do alunado deverão ser constantemente atualizados nas plataformas computacionais da IPES e do Sistema UAB;
4. **Em nenhuma hipótese** os recursos de custeio das atividades do Sistema UAB deverão ser utilizados para o pagamento de bolsas, a qualquer título ou finalidade, diretamente pela IES ou por intermédio de fundações de apoio, como por exemplo: a) de tutoria; b) de docência; c) de pesquisa; d) de gestão; e) de coordenação; f) de apoio administrativo; e g) de suporte tecnológico.
5. Qualquer alteração na versão final do Plano de Trabalho deverá ser encaminhada à Capes para prévia análise;
6. Havendo orientações supervenientes, oriundas de auditorias da Controladoria Geral da União (CGU), do Tribunal de Contas da União (TCU), do Ministério Público ou de outros órgãos de controle, a Capes poderá, enquanto órgão concedente dos recursos orçamentários/financeiros, paralisar os repasses até que os fatos sejam esclarecidos e as determinações atendidas.

Foz do Iguaçu/PR, 22 de fevereiro de 2025.

Karen dos Santos Honório
Coordenadora UAB

Tomando conhecimento do presente Plano de Trabalho apresentado pela Coordenação UAB da Universidade Federal da Integração Latino-Americana (UNILA), ratifico a proposta. Desde já:

1. Prezarei pelo rígido controle dos cadastros discentes;
2. Solicitarei aos órgãos de controle internos na Instituição que orientem e acompanhem preventivamente a execução dos recursos orçamentários/financeiros repassados;

3. Farei constar nos relatórios de gestão da instituição as informações pertinentes ao Plano de Trabalho em tela, como os aportes orçamentários/financeiros e os relatórios de cumprimento do objeto, parciais e finais.

Foz do Iguaçu/Paraná, 22 de fevereiro de 2025.

Diana Araujo Pereira
Reitora



PLANO DE TRABALHO Nº 19/2025 - DICONI (10.01.05.26.01.04)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 10/03/2025 16:40)

*DIANA ARAUJO PEREIRA
REITOR(A)*

(Assinado digitalmente em 10/03/2025 16:46)

*KAREN DOS SANTOS HONORIO
PROFESSOR(A) DO MAGISTÉRIO SUPERIOR
ILAESP (10.01.06.02.04)
Matrícula: ###691#6*

Visualize o documento original em <https://sig.unila.edu.br/documentos/> informando seu número: **19**, ano: **2025**,
tipo: **PLANO DE TRABALHO**, data de emissão: **10/03/2025** e o código de verificação: **d2006f7611**