

## MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DA INTEGRAÇÃO LATINO-AMERICANA PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO

## CONVOCAÇÃO DOS DISCENTES APROVADOS NO PROCESSO SELETIVO

- **1.** Após o cadastro do resultado do processo de seleção de escolha dos monitores, é necessário convocar os aprovados para assumirem a monitoria e assinarem o termo de compromisso.
- 2. Para realizar a convocação, o coordenador do projeto deverá acessar, o SIGAA, e no Portal Docente, o menu: Ensino > Projetos > Projeto de Monitoria/Apoio da Qualidade do Ensino > Coordenação de Projeto > Processo Seletivo:



Na tela abaixo, que é a tela de consulta do processo seletivo, na lista de provas é habilitado um ícone para realizar a convocação dos bolsistas e voluntários:



## MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DA INTEGRAÇÃO LATINO-AMERICANA PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO



**3.** Ao clicar no ícone ("Convocar Discentes") o sistema exibirá a seguinte tela:



É exibida a lista dos discentes classificados, por ordem de colocação. Ao clicar no ícone 🛴 ("Convocar Discentes") o sistema exibirá a seguinte tela:



## MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DA INTEGRAÇÃO LATINO-AMERICANA PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO

Portal do Docente > Convocação/Orientação Discente	
	🔐: Convocar
	CONVOCAR DISCENTES CLASSIFICADOS
	Projeto: Monitoria de Quimica
	Período: 01/03/2013 a 30/06/2013
	Discente: 575 - ANA CAROLINA SOUTO ETCHAMENDI
	Email: log-sig-hom@unila.edu.br
C	Classificação: 1º
	Situação: * AGUARDANDO CONVOCAÇÃO ▼
	Vinculo: BOLSISTA
1	Data Início: *
	Data Fim: *
ORIENTAÇÕES DO DIS	CENTE
☐ MARCELA BOROSKI	Data Início: Data Fim:
	Confirmar Alterações << Voltar

- **4.** O coordenador do projeto deverá alterar a Situação de "AGUARDANDO CONVOCAÇÃO" para "CONVOCADO", preencher a data início e data fim da vigência da monitoria, que deve coincidir com o período de execução do projeto.
- **5.** Na área "Orientações do Discente" é listado todos os docentes que fazem parte do projeto de monitoria. O coordenador do projeto deverá selecionar com um clique o docente e inserir a data início e data final da orientação de cada docente.
- **6.** Por fim, clicar no botão **"confirmar alterações".** O discente já estará convocado para assumir a vaga de monitor no projeto. Todos os monitores convocados deverão assumir a monitoria no SIGAA/Portal do Discente.