



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DA INTEGRAÇÃO LATINO-AMERICANA

RELATÓRIO DE VIAGEM

| 1 – IDENTIFICAÇÃO DO AFASTAMENTO                          |  |        |  |
|---|--|--------|--|
| Nome:   |  |        |  |
| Função/Atividade:   |  |        |  |
| Órgão/Entidade:   |  |        |  |
| Telefone:   |  |        |  |
| Período de viagem:  |  | Local: |  |
| Recursos Utilizados: Passagens ( ) Diárias ( ) Outros ( ) |  |        |  |

| 2 – DETALHAMENTO DAS ATIVIDADES                   |  |
|---|--|
| <b>3 – RESULTADOS, CONCLUSÕES E RECOMENDAÇÕES</b> |  |
| <b>4 – OBSERVAÇÕES</b>                            |  |
| <b>5 – DATA/ ASSINATURA/CARIMBO</b>               |  |
| Foz do Iguaçu, de de 2013                         |  |
| _____   |  |

Obs.:

1. Devem compor o relatório de viagem tanto os bilhetes de embarque como os documentos comprobatórios de participação em reunião, simpósio, palestra, curso ou outros eventos.
2. O proposto deverá justificar no campo observações a eventual alteração na data dos bilhetes emitidos pela Unila.