

EDITAL PPGE 09/2023
PROCESSO SELETIVO PARA ALUNOS ESTRANGEIROS 2024
MESTRADO ACADÊMICO EM ECONOMIA

O coordenador do Mestrado em Economia da Universidade Federal da Integração Latino-Americana (UNILA), nomeado pela Portaria UNILA nº 203/2023, publicada no Diário Oficial da União em 02 de junho de 2023, no uso de suas atribuições, torna público, pelo presente Edital, a abertura do processo seletivo de alunos estrangeiros para o curso de Mestrado em Economia – PPGE/UNILA.

1. DO CRONOGRAMA¹

Período de Inscrições, via SIGAA	17 de julho a 10 de setembro de 2023
Homologação das Inscrições	12 de setembro de 2023
Interposição de Recurso via e-mail em formulário próprio	Até 14 de setembro de 2023
Resultado da avaliação de recursos	18 de setembro 2023
Divulgação do resultado da análise do pré-projeto	04 de outubro de 2023
Interposição de Recurso via e-mail em formulário próprio	Até 06 de outubro 2023
Resultado da avaliação de recursos	09 de outubro de 2023
Publicação dos horários das entrevistas	13 de outubro de 2023
Realização das Entrevistas	25 de outubro de 2023
Divulgação do resultado final	Até 01 de novembro de 2023

¹ O prazo final de cada data do cronograma é sempre às 23:59 horário de Brasília

2. DAS VAGAS

2.1 Serão ofertadas gratuitamente até 06 vagas para início das atividades em fevereiro de 2024, distribuídas entre duas linhas de pesquisa: Macroeconomia e Desenvolvimento e Economia do Bem-Estar Social. Parágrafo único: Candidato estrangeiro é aquele cuja formação na graduação foi realizada fora do Brasil. Estrangeiros com formação no Brasil devem concorrer por meio da Seleção ANPEC.

2.2 Não é obrigatório o preenchimento de todas as vagas.

3. DA INSCRIÇÃO NO PROCESSO SELETIVO

3.1 As inscrições no Programa de Pós-Graduação em Economia (PPGE), para ingresso no primeiro semestre de 2024, são gratuitas e devem ser realizadas conforme cronograma do item 1. O programa de Pós-Graduação em Economia será realizado na forma presencial.

3.2 O Processo Seletivo destina-se a candidatos que concluíram a Graduação em qualquer área de

conhecimento.

3.3 As inscrições serão realizadas unicamente por via eletrônica através do SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas

(https://sig.unila.edu.br/sigaa/public/processo_seletivo/lista.jsf?nivel=S&aba=p-strict).

3.4 Todos os documentos e etapas do processo seletivo (inclusive recursos) podem ser apresentados em português ou espanhol.

3.5 São documentos imprescindíveis para a inscrição, a serem apresentados em português ou em espanhol:

a. Formulário de inscrição, disponível no link do item 3.3, devidamente preenchido.

b. Projeto de pesquisa, com no máximo 10 páginas, (**sem identificação do autor**), a fonte do texto deverá ser Times New Roman, tamanho 12, formato A4, espaço entre linhas 1,5 cm e margens inferior, superior, esquerda e direita de 2,5 cm contendo:

- i) Título do projeto
- ii) Introdução
- iii) Objetivos
- iv) Justificativa: deverá abordar uma resenha bibliográfica problematizando a pesquisa pretendida.
- v) Metodologia
- vi) Referências bibliográficas

c. Currículo Vitae

d. Diploma ou declaração de conclusão do curso superior ou declaração de provável formando, com colação de grau prevista até 29 de fevereiro de 2024, emitida pela universidade ou órgão competente.

Parágrafo único. Serão aceitos documentos em português e ou espanhol. Para os demais idiomas, os documentos devem ser apresentados com tradução juramentada para o português.

3.6 Somente serão aceitas inscrições dentro do prazo estabelecido no cronograma.

3.7 Ao término da inscrição via SIGAA, o candidato receberá um comprovante *on line*, que confirma seu interesse na participação do processo seletivo. A homologação será divulgada conforme o estabelecido no cronograma.

3.8 O PPGE não se responsabiliza pelas inscrições via internet não recebidas por motivos de ordem técnica dos computadores, de falhas de comunicação, de congestionamento das linhas de comunicação, bem com quaisquer outros fatores que impossibilitem a transferência dos dados e documentos da inscrição pelo SIGAA.

Parágrafo único. Demais documentos como, por exemplo, cópia da identidade ou passaporte; deverão ser apresentados no ato da matrícula, caso o candidato não apresente estes documentos, será desclassificado.

4. DO PROCESSO SELETIVO

4.1 O Processo Seletivo constará de duas fases, sendo a primeira fase eliminatória e a entrevista será classificatória:

a. **Primeira Fase, eliminatória:** análise do projeto de pesquisa. Serão eliminados do processo seletivo projetos com nota inferior a 6,0.

b. **Segunda Fase, classificatória,** com atribuição de nota: entrevista a distância (Skype com vídeo ou similar), com os candidatos classificados na segunda fase para Arguição. Em casos excepcionais a entrevista poderá ser realizada apenas com voz, sem prejuízos para avaliação. Os critérios e pesos dessa fase estão no anexo II. O não comparecimento na entrevista implicará na desclassificação.

§ 1º. A avaliação será feita por uma banca de seleção composta por docentes vinculados ao PPGE.

§ 2º. A classificação do(a) candidato(a) será obtida através da média simples das notas nas fases do processo de seleção ordenada da maior para a menor. Em caso de empate, ficará melhor classificado(a) o(a) candidato(a) que obtiver a maior nota no projeto.

4.2 Fica vedada a inscrição de servidores da UNILA vinculados administrativamente ao processo seletivo, caso não tenham solicitado afastamento de suas funções, no mínimo, 06 (seis) meses antes da publicação deste Edital.

Párrafo Único: Serão desclassificados do processo candidatos com média geral inferior a 6.

5. DO EXAME DE PROFICIÊNCIA EM LÍNGUA ESTRANGEIRA

5.1 O Exame de Proficiência não faz parte do Processo Seletivo.

5.2 A Proficiência em Língua Estrangeira é regulamentada pela Resolução COSUEN 56/2014.

6. DO RESULTADO DA SELEÇÃO

6.1 Os resultados de cada fase da seleção serão divulgados na página da UNILA – Portais de Editais -Pós Graduação (https://documentos.unila.edu.br/?combine=&field_tipo_tid=25&field_errata_value=All) e posteriormente encaminhada via e-mail cadastrado para os candidatos.

6.2 O resultado final do Processo Seletivo será divulgado até dia 01 de novembro de 2023.

7. DAS BOLSAS DE ESTUDO

7.1 O ingresso no Mestrado em Economia não implica no direito ao recebimento de bolsa de estudo.

7.2 O Programa não garante bolsa de estudos para os candidatos selecionados. A oferta de bolsas dependerá da disponibilidade das agências financiadoras e sua alocação obedecerá às regras estabelecidas pelo Programa, publicadas em edital específico.

Parágrafo único. Em caso da existência de bolsas de estudos, independente da origem do recurso financeiro, a classificação final do(a) candidato(a) no processo seletivo regido por esse edital servirá de referência para atribuição das mesmas.

8. DA MATRÍCULA

8.1 Para realizar a matrícula, o(a) candidato(a) aprovado(a) no processo seletivo deverá apresentar original e cópia simples do diploma ou certificado de conclusão de graduação, entre outros documentos especificados no edital de homologação do resultado final do processo de seleção. O descumprimento desta disposição implicará desclassificação irrevogável do(a) candidato(a). Todas as cópias simples serão autenticadas na secretaria do Programa no ato da matrícula.

8.2 A matrícula dos(as) candidatos(as) aprovados(as) será realizada presencialmente, conforme o cronograma do processo seletivo disposto no item 1 desse edital. O não comparecimento no prazo estipulado implicará desclassificação irrevogável do(a) candidato(a). É facultado ao programa a convocação de outro(a) candidato(a) conforme classificação no processo seletivo.

9. DOS RECURSOS

9.1 Haverá dois momentos em que o(a) candidato(a) poderá interpor recursos, conforme estabelecido no cronograma do edital do processo seletivo do Programa de Pós-graduação em Economia.

9.2 Em todos os casos de interposição de recursos, o(a) candidato(a) deverá encaminhar a interpelação por escrito (em formulário próprio disponibilizado no anexo III deste edital) por e-mail (secretaria.ppge@unila.edu.br), conforme cronograma do item 1.

9.3 Os recursos serão apresentados à Comissão de Seleção do PPGE conforme os seguintes procedimentos:

a) Apresentação do documento formal, assinado pelo requerente, conforme anexo III;

b) Estar redigido de forma clara e precisa, chamando a atenção para os pontos que julgue descumprir esse edital de seleção;

c) Conter uma justificativa fundamentada do motivo do recurso;

d) Constar nome, número da Carteira de Identidade ou passaporte (para estrangeiros) e data.

9.4 Os recursos serão julgados por uma Comissão Revisora, composta por dois integrantes da Comissão de Seleção.

9.5 O resultado do(s) recurso(s) será(ão) disponibilizado(s) no site do PPGE.

10. DISPOSIÇÕES FINAIS

10.1 As atividades de ensino e pesquisa do PPGE podem ser desenvolvidas tanto em português quanto em espanhol. Maiores informações podem ser vistas na página do programa no site da Unila:
<https://portal.unila.edu.br/mestrado/economia/capa>

10.2 A inscrição do candidato implicará conhecimento e aceitação das normas e condições estabelecidas neste Edital, não sendo aceita alegação de desconhecimento.

10.3 Os casos omissos ou situações não previstas neste edital serão analisados pela Comissão de Seleção do PPGE.

11. DA COMISSÃO DE SELEÇÃO

11.1 A Comissão de Seleção será divulgada por edital ou Portaria Institucional própria.

Foz do Iguaçu, 14 de julho de 2023.

Prof. Dr. Guilherme Haluska Rodrigues de Sá

Coordenador do Mestrado em Economia Aplicada

Portaria UNILA 203/2023, publicada no Diário Oficial da União em 02 de junho de 2023



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA INTEGRAÇÃO LATINO-AMERICANA
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM ECONOMIA (PPGE)

ANEXO I
Ficha de Avaliação do Projeto de Pesquisa

(Uso exclusivo do PPGE)

Nome do(a) Professor(a)

Avaliador(a): _____

Título do Projeto de

Pesquisa: _____

Itens que serão considerados: clareza, objetividade, viabilidade e relevância do tema apresentado na área de concentração de Economia Aplicada.

Descrição	Nota
Clareza e objetividade (máximo 2 pontos)	
Domínio, abrangência e profundidade da bibliografia relacionada ao tema do projeto (máximo 2,0 pontos)	
Capacidade de expressão escrita do candidato(a). (Máximo 2,0 pontos)	
Relevância do tema apresentado na área de concentração de Economia Aplicada. (Máximo 4,0 pontos)	
Nota final do projeto	

Justificativa da nota (opcional): _____

Obs.:

se necessário, use o verso da folha.

Foz do Iguaçu, _____ de _____ de _____

Assinatura do Professor(a) Avaliador(a)



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA INTEGRAÇÃO LATINO-AMERICANA
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM ECONOMIA (PPGE)

ANEXO II

Ficha de Avaliação da Entrevista

(Uso exclusivo do PPGE)

Nomes dos(as) Professore(as) Avaliadores(as):

Avaliador(a) 1: _____

Avaliador(a) 2: _____

Nome do Candidato(a): _____

Título do Projeto de Pesquisa: _____

Descrição	Nota
Domínio do tema proposto no projeto de pesquisa. (Máximo 4,0 pontos)	
Experiência do candidato em pesquisa na área do mestrado (máximo 2,0 pontos)	
Capacidade de expressão do candidato(a). (Máximo 2,0 ponto)	
Disponibilidade e comprometimento do candidato(a) para cursar o Mestrado Acadêmico em Economia. (Máximo 2,0 ponto)	
Nota Final da Entrevista	

Justificativa da nota (opcional): _____

Obs.: se necessário, use o verso da folha.

Local e data: _____, _____ de _____ de _____

Avaliador 1

Avaliador 2



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA INTEGRAÇÃO LATINO-AMERICANA
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM ECONOMIA (PPGE)

ANEXO III

FORMULÁRIO PARA RECURSO

À Comissão de Seleção do PPGE.

Eu, _____, candidato(a) do processo seletivo do Mestrado do PPGE, portador do RG/RNE/DNI/Passaporte nº _____ solicito que seja avaliado o seguinte recurso*:

- Motivo do recurso (transcreva o item do Edital de Seleção que você considera que foi descumprido)

- Justificativa fundamentada (explique as razões pelas quais você acha que o item foi descumprido)

- Solicitação (com base na justificativa acima, apresente o que você solicita que seja reconsiderado)

data, local e assinatura do(a) candidato(a)

* **Obs.:** Esse formulário é apenas um modelo. O candidato(a) poderá utilizar quantas linhas achar necessário, bem como anexar outros documentos que ajudem na sua argumentação.